



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ตร.....โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๑๙๗๒ โทรสาร. ๐ ๒๒๕๑ ๕๕๐๔

ที่ ๐๐๐๔.๓/ว ๖๓๖๕.....วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติประกอบระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

รอง ผบ.ตร., จตช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผู้ช่วย ผบ.ตร., รอง จตช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ด้วย ก.ต.ช. ได้ออกระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่ง นรม./ประธาน ก.ต.ช. ได้เห็นชอบลงนาม
และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๖๕ เป็นต้นไป ตามนัยข้อ ๖ ของระเบียบดังกล่าว กำหนดให้ ผบ.ตร.
รักษาการตามระเบียบ และมีอำนาจออกแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ให้เป็นไปตามระเบียบ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ ผบช. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดแนวทาง
ปฏิบัติประกอบระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดี
หรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม QR Code ที่แนบมาท้ายนี้ หรือสามารถดาวน์โหลด
ได้ที่ www.boardofroyalthaipolice.go.th

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พล.ต.อ.

(ดำรงศักดิ์ กิตติประภัสร์)

ผบ.ตร.



แนวทางปฏิบัติฯ

ระเบียบ ก.ต.ช.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการกระจายอำนาจไปยังกองบัญชาการให้มากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑) และมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติ ก.ต.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบ ก.ต.ช. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ผู้บัญชาการ” หมายความว่า ข้าราชการตำรวจผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าด้วย

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด กำหนดให้การดำเนินการใดเป็นอำนาจของอธิบดีหรือผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ให้ผู้บัญชาการมีอำนาจเช่นนั้น ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของกองบัญชาการนั้น ๆ เว้นแต่ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การวางแผนสรรหากำลังพล

(๒) การให้ความยินยอมให้ข้าราชการตำรวจโอนไปรับราชการในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น

(๓) การอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวนอกสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

(๔) การจัดหายุทธภัณฑ์บางประเภทตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

การใช้อำนาจตามวรรคหนึ่ง ผู้บัญชาการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๕ การใช้อำนาจของผู้บัญชาการตามข้อ ๔ ไม่เป็นการตัดอำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ที่จะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นเมื่อเห็นว่าการใช้อำนาจของผู้บัญชาการไม่เป็นไปตามข้อ ๔ วรรคสอง หรือได้เกิดหรืออาจเกิดความเสียหายต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือมีความจำเป็นเพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการ ทั้งนี้ เมื่อผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติสั่งการประการใดแล้วให้รายงาน ก.ต.ช. ทราบ

ข้อ ๖ ให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ

แนวทางปฏิบัติ

ประกอบระเบียบ ก.ต.ช.

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดี
หรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ แนวทางปฏิบัติทั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒ แนวทางปฏิบัติด้านงบประมาณ	๔
ส่วนที่ ๓ แนวทางปฏิบัติด้านการเงิน	๕
ส่วนที่ ๔ แนวทางปฏิบัติด้านการบริหารพัสดุ	๘
ส่วนที่ ๕ แนวทางปฏิบัติด้านการบริหารบุคคล	๑๑
ส่วนที่ ๖ แนวทางปฏิบัติด้านวินัย	๑๓
ส่วนที่ ๗ แนวทางปฏิบัติในการเดินทางไปต่างประเทศ การลาศึกษาต่อในและต่างประเทศ	๑๔
ส่วนที่ ๘ แนวทางปฏิบัติด้านงานคดี	๑๕
ส่วนที่ ๙ แนวทางปฏิบัติด้านงานสารบรรณ	๑๗
ผนวก ก ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล	๑๙
ผนวก ข ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การเดินทางไปต่างประเทศ	๔๐
ผนวก ค ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การลาศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ	๔๖
ผนวก ง ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี	๕๕
ผนวก จ ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๙ การดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ	๖๘
ผนวก ฉ ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๙ (แผนภูมิระบบทางเดินหนังสือราชการ)	๗๐

แนวทางปฏิบัติ
ประกอบระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑
แนวทางปฏิบัติทั่วไป

๑. หลักการทั่วไป

พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์ที่จะกระจายอำนาจไปยังกองบัญชาการเพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมีความคล่องตัว ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามเจตนารมณ์บทบัญญัติตามกฎหมายดังกล่าว คณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ก.ต.ช.) จึงได้วางระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีหลักการสำคัญดังนี้

“ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใดกำหนดให้การดำเนินการใดเป็นอำนาจของอธิบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ให้ผู้บัญชาการมีอำนาจเช่นว่านั้นในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของกองบัญชาการนั้น ๆ ได้ทุกเรื่อง เว้นแต่ ๔ เรื่อง ที่สงวนไว้เป็นอำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”

หลักการดังกล่าวข้างต้นเป็นการเพิ่มอำนาจให้กับผู้บัญชาการมากขึ้นเทียบเท่ากับอธิบดี หรือผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติภายใต้โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเดิม แต่อย่างไรก็ตาม โดยที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลเดียว ส่วนกองบัญชาการเป็นส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ดังนั้น ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติจึงยังคงมีภาระรับผิดชอบการดำเนินการใด ๆ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยเหตุผลดังกล่าวระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔ วรรคสอง จึงกำหนดให้

“การใช้อำนาจของผู้บัญชาการข้างต้น ไม่เป็นการตัดอำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติที่จะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น เมื่อเห็นว่าการใช้อำนาจของผู้บัญชาการไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง หรือได้เกิดหรืออาจเกิดความเสียหายต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือมีความจำเป็นเพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการโดยเมื่อผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติสั่งการประการใดแล้วให้รายงาน ก.ต.ช. ทราบ”

๒. เรื่องที่คงไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

เนื่องจากมีบางลักษณะงานที่สำคัญและจำเป็นต้องดำเนินการในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดังนั้น ตามระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนดให้เรื่องต่อไปนี้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

๒.๑ เรื่องที่สงวนไว้เป็นอำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ตามระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีดังนี้

- (๑) การวางแผนสรรหากำลังพล
- (๒) การให้ความยินยอมให้ข้าราชการตำรวจโอนไปรับราชการในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
- (๓) การอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวนอกสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- (๔) การจัดหายุทธภัณฑ์บางประเภทที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๒.๒ เรื่องที่ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

(๑) เรื่องการวินิจฉัยอุทธรณ์ เช่น การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ขับซึ่งถูกพักใบอนุญาตหรือพักใช้ใบอนุญาตขับขี่ ตามมาตรา ๑๖๑ วรรคห้า แห่ง พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นต้น (ปัจจุบัน มาตรา ๑๖๑ ถูกยกเลิกโดย พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๑๒))

(๒) เรื่องที่ได้กำหนดการแบ่งชั้นการใช้อำนาจ ของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติและผู้บัญชาการไว้ เช่น การใช้อำนาจผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติและผู้บัญชาการในการอนุญาตลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้น

(๓) เรื่องที่กำหนดให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติเป็นกรรมการ

(๔) เรื่องที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี เช่น การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ตามนัย พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการเสนอเรื่อง และการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ และมาตรา ๖ (๓) เป็นต้น

๓. แนวทางการติดต่อประสานงาน

๓.๑ การติดต่อประสานงานภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กองบัญชาการ สามารถติดต่อประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้โดยตรง โดยออกหนังสือของกองบัญชาการนั้น ๆ

๓.๒ การติดต่อประสานงานภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติราชการ

ตามมาตรา ๖๖(๗) แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคต่อผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติทุกสี่เดือน หรือตามระยะเวลาที่ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติกำหนด

ดังนั้น จึงให้ ผู้บัญชาการ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามกรอบระยะเวลาการรายงานผล จำนวน ๒ ครั้ง คือ รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด รอบ ๑๒ เดือน หรือ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด โดยให้รายงานไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติผ่านหน่วยงานฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานยุทธศาสตร์และแผนงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สยศ.ตร.)

๕. การหาหรือแนวทางปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินการของกองบัญชาการต่าง ๆ ตามระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีความคล่องตัว จึงกำหนดแนวทางการหาหรือและการตอบข้อหาหรือการปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าวไว้ ดังนี้

๕.๑ กรณีกองบัญชาการใดมีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติในด้านใด ให้หารือโดยมีความเห็นของกองบัญชาการประกอบไปยังหน่วยงานฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เป็นเจ้าของเรื่องในด้านนั้นโดยตรง และสำเนาข้อหารือส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ส.ก.ต.ช.) ด้วย

๕.๒ แนวทางปฏิบัติในการตอบข้อหารือ

(๑) กรณีที่เป็นการตอบข้อหารือแนวทางปฏิบัติที่มีลักษณะของการสร้างความเข้าใจแนวทางปฏิบัติให้มีความชัดเจนขึ้น ให้หน่วยงานฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เป็นเจ้าของเรื่องพิจารณาตอบข้อหารือให้กองบัญชาการที่หารือโดยตรง และสำเนาผลการตอบข้อหารือส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ส.ก.ต.ช.)

(๒) กรณีที่เป็นการตอบข้อหารือแนวทางปฏิบัติที่จะต้องวินิจฉัยตีความแนวทางปฏิบัติหรือต้องตอบข้อหารือเพื่อให้กองบัญชาการอื่น ๆ ถูปฏิบัติเป็นการทั่วไป ให้หน่วยงานฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เป็นเจ้าของเรื่องพิจารณาเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติวินิจฉัยสั่งการแล้วแจ้งผลการพิจารณาให้กองบัญชาการที่หารือหรือกองบัญชาการต่าง ๆ ทราบแล้วแต่กรณี และสำเนาผลการตอบข้อหารือส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ส.ก.ต.ช.)

(๓) กรณีที่เป็นการตอบข้อหารือที่ต้องวินิจฉัยตีความตามระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เป็นเจ้าของเรื่องพิจารณาให้ความเห็นเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านสำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ส.ก.ต.ช.) เพื่อพิจารณาตอบข้อหารือ

๕.๓ ให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ส.ก.ต.ช.) เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมข้อหารือของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติพิจารณาแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือเสนอ ก.ต.ช. พิจารณาแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในโอกาสต่อไป

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ส.ก.ต.ช

ส่วนที่ ๒

แนวทางปฏิบัติด้านงบประมาณ

๑. การจัดทำงบประมาณ

๑.๑ ให้ผู้บัญชาการมีหน้าที่เกี่ยวกับงบประมาณของกองบัญชาการนั้น และจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองบัญชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณและสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๑.๒ ให้ผู้บัญชาการจัดทำค่าใช้จ่ายต่อหน่วยผลผลิตหรือโครงการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณและสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณต่อไป

๒. การบริหารงบประมาณรายจ่าย

การจัดทำและการปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายและการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

อนึ่ง การดำเนินการใดที่ต้องเสนอต่อนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี ให้เสนอเรื่องผ่านสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๓. การรายงานผล

ให้กองบัญชาการจัดให้มีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ และให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเกณฑ์การวัดของตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สงป.

ส่วนที่ ๓

แนวทางปฏิบัติด้านการเงิน

๑. การหารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

๑.๑ ข้าราชการตำรวจ ลูกจ้างของทางราชการ หรือหน่วยงานในสังกัดกองบัญชาการมีความประสงค์หารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงการคลัง หรือกรมบัญชีกลาง ให้ข้าราชการตำรวจ ลูกจ้างของทางราชการ หรือหน่วยงาน แล้วแต่กรณีหารือผ่านกองบัญชาการต้นสังกัดก่อน หากกองบัญชาการต้นสังกัดมีข้อสงสัยหรือไม่อาจวินิจฉัยได้ ก็ให้กองบัญชาการหารือไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

๑.๒ กรณีเป็นปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการอื่น เช่น สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม เป็นต้น ก็ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกัน โดยหากกองบัญชาการ มีข้อสงสัยหรือไม่อาจวินิจฉัยได้ ก็ให้กองบัญชาการโดยผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติหารือไปยังส่วนราชการซึ่งเป็นผู้รักษาการตามกฎหมายและระเบียบนั้น ๆ

๒. การขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง หรือกระทรวงการคลัง

กรณีไม่สามารถถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหรือเบิกจ่ายนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนด หรือกรณีที่ระเบียบกำหนดให้ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง หรือกรมบัญชีกลาง หรือให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้กองบัญชาการขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลางโดยตรง ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีเป็นเรื่องที่ใช้บังคับเฉพาะหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง ไม่สามารถใช้บังคับหน่วยงานอื่นได้ และไม่มีรายการที่กระทรวงการคลังอนุมัติเป็นหลักการให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติเบิกจ่ายไว้แต่อย่างใด เช่น การขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง เพื่ออนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคของข้าราชการตำรวจคนหนึ่ง การอนุมัติเบิกจ่ายค่าตรวจรับรองมาตรฐานสำหรับหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง เป็นต้น ให้กองบัญชาการโดยผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลางโดยตรง เมื่อได้รับแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้กองบัญชาการสำเนาแจ้งให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ ผ่านกองการเงิน (กง.)

๒.๒ กรณีเป็นเรื่องที่ใช้บังคับเฉพาะหน่วยงาน และมีรายการที่กระทรวงการคลังอนุมัติเป็นหลักการให้เบิกจ่ายไว้แล้ว เช่น การขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่ออนุมัติให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจ (รร.นรต.) เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ประกอบอาหาร เสิร์ฟอาหาร และทำความสะอาดแต่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ (รร.นรต.) มีความประสงค์ขอปรับอัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนดังกล่าว กองบัญชาการ โดยผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติก็สามารถขอทำความตกลงไปยังกรมบัญชีกลางได้โดยตรง และเมื่อได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากกรมบัญชีกลาง ให้กองบัญชาการสำเนาแจ้งให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ ผ่านกองการเงิน (กง.)

๒.๓ กรณีเป็นเรื่องที่สามารถใช้บังคับกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกองบัญชาการนั้นเอง และหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกองบัญชาการอื่น ๆ ได้ด้วย เพราะเป็นเรื่องที่หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ลักษณะเดียวกันต้องปฏิบัติไม่ว่าจะมีหรือไม่มีรายการที่กระทรวงการคลังอนุมัติเป็นหลักการไว้แล้วหรือไม่ก็ตาม ถือว่าเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นเพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการ ให้กองบัญชาการรายงานให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองการเงิน (กง.) พิจารณาดำเนินการ

๓. อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติจะพึงปฏิบัติ

๓.๑ กรณีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นกำหนดให้เป็นอำนาจของอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า หรือหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ และมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ เช่น การอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้นำการออกกำลังกาย ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ การเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ การอนุมัติให้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ การอนุญาตให้ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ เป็นต้น ผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติอาจมอบอำนาจนั้นให้รองผู้บัญชาการ หรือหัวหน้าหน่วยงานถัดลงไปตามลำดับ หรือข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในส่วนราชการ หรือในหน่วยงานถือปฏิบัติตามคำสั่งที่กำหนดได้

๓.๒ กรณีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นกำหนด ให้เป็นอำนาจของอธิบดีหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าหรือหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ และกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น เช่น การอนุมัติจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงินการจ่ายเงินการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง การอนุมัติจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนัก เบิกเงินเดือนของข้าราชการตำรวจและลูกจ้างของทางราชการ เป็นต้น ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าอาจมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้าสำนักงานแยกต่างหากจากกรมหรือตั้งอยู่ในภูมิภาคเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินของหน่วยงานนั้น และหรือกระทรวงการคลังอนุมัติให้ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติมีอำนาจมอบหมายให้ผู้บัญชาการ รองผู้บัญชาการ ผู้บังคับการ รองผู้บังคับการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติได้นั้น ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๓.๓ กรณี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้การมอบอำนาจต้องกระทำโดยส่วนราชการซึ่งเป็นนิติบุคคล เช่น การมอบอำนาจรับสัญญาการใช้เงินค้ำประกันเงินไปกินสิทธิหรือรับเงินไปโดยไม่สิทธิ การมอบอำนาจทำนิติกรรมและหรือการดำเนินการกรณีข้าราชการขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยมีการค้ำประกันด้วยบุคคลหรือทรัพย์สิน เป็นต้น ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๓.๔ กรณี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวง หรือกำหนดให้เป็นอำนาจของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้กองบัญชาการ รายงานให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองการเงิน (ง.) พิจารณาดำเนินการ เช่น การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน การกำหนดส่วนบำนาญพิเศษ เป็นต้น

๔. การเสนอเรื่องที่ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวง

กรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด กำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจเช่นเดียวกับปลัดกระทรวง เช่น การพิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการเกินกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๐ แห่ง พ.ร.ฎ. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ เป็นต้น ให้กองบัญชาการเสนอเรื่องไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองการเงิน (ง.) พิจารณาดำเนินการ

๕. เรื่องที่ต้องเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัด/นายกรัฐมนตรี/คณะรัฐมนตรี

กรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด กำหนดให้เป็นอำนาจของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เช่น การแก้ไขปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี หรือการขออนุมัติมติคณะรัฐมนตรี เป็นต้น ให้กองบัญชาการเสนอเรื่องไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองการเงิน (กก.) พิจารณาดำเนินการ

๖. การดำเนินการอื่นใดที่เป็นการดำเนินการในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติหรือเป็นเรื่องของคณะกรรมการบริหารกองทุนเฉพาะเรื่อง เช่น การจัดทำงบการเงินของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกเงินสดตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ การขอเป็นหน่วยงานผู้เบิกกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น ให้คงถือปฏิบัติเช่นเดิม

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สงป.

ส่วนที่ ๔

แนวทางปฏิบัติด้านการบริหารพัสดุ

๑. การสั่งการและการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวง หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด หรือการจัดหาพัสดุประเภทยุทธภัณฑ์บางประเภท ดังนี้

๑) ยุทธภัณฑ์ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ ประกอบประกาศกระทรวงกลาโหม เรื่อง กำหนดยุทธภัณฑ์ที่ต้องขออนุญาต ตาม พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐

๒) อาวุธปืน เครื่องกระสุนชนิดเจาะเกราะหรือชนิดกระสุนเพลิงและวัตถุระเบิด ตาม พ.ร.บ.อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๒๒)

การบริหารที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเฉพาะการอนุญาตให้ใช้ การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์และสิ่งคืน ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้เสนอเรื่องไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านสำนักงานส่งกำลังบำรุง (สทบ.) เพื่อประมวล เอกสารประกอบระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องพร้อมข้อดี ประโยชน์ ข้อเสียหรือความเสียหายที่อาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติภารกิจของสำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้วเสนอแนะทางเลือกหรือแนวทางที่เหมาะสมเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๒. การสั่งการและการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกกรณี (ยกเว้นกรณีตามข้อ ๑.) ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บัญชาการเป็นผู้ใช้อำนาจนั้นแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติทุกเรื่องในนามสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในกองบัญชาการ เช่น

๒.๑ การจัดหาดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ (ข้อ ๑๗ - ๑๐๐) ผู้บัญชาการมีอำนาจสั่งการและดำเนินการทุกเรื่อง ทุกกรณี แทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ในนามสำนักงานตำรวจแห่งชาติเต็มวงเงิน ซึ่งเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการตามระเบียบฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ การดำเนินการจัดหาพัสดุของแต่ละกองบัญชาการ ต้องเป็นกรณีที่มีความพร้อมด้านงบประมาณ คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ รูปแบบรายการ เอกสารประมาณราคา และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระเบียบ ฯ กำหนด

๒.๒ การควบคุมและจำหน่ายพัสดุตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ (ข้อ ๒๐๒ - ๒๑๙) เป็นอำนาจของผู้บัญชาการในการสั่งการและดำเนินการภายในกองบัญชาการทุกกรณี สำหรับการยืมพัสดุระหว่างกองบัญชาการเป็นอำนาจของผู้บัญชาการผู้ให้ยืมพัสดุทุกชนิดที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ในกองบัญชาการในปัจจุบัน ให้ตัดโอนเป็นของกองบัญชาการและให้ทุกกองบัญชาการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ของแต่ละกองบัญชาการและจัดให้มีทะเบียนคุมพัสดุของทุกหน่วยงานในสังกัด เสมือนหนึ่งเป็นส่วนราชการ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๓ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ (สง.ผบ.ตร.) ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุในสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

๓. การควบคุมทะเบียนกลาง สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (สกบ.) จะทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนกลางควบคุมบัญชีพัสดุสำคัญในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด เช่น ยานพาหนะ อาวุธปืน และสิ่งปลูกสร้างโดยเฉพาะอาคารที่ทำการ สถานีตำรวจ อาคารที่พักอาศัยทุกประเภท เป็นต้น สำหรับการดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เช่น การจัดทำบัญชีทะเบียนรถยนต์หมายเลขโล่ การตอกหรือจัดทำหมายเลขทะเบียนอาวุธปืน การจัดทำมาตรฐานคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำคัญบางประเภท มาตรฐานรายการสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะได้กำหนดขั้นตอน แนวทางในการดำเนินการเพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติต่อไป

๔. เนื่องจากการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องหลายประการ และมีขั้นตอนในการดำเนินการแตกต่างกันไปตามวิธีการวงเงินงบประมาณ และประเภทของพัสดุที่จัดหา ซึ่งหากกองบัญชาการเห็นว่าในการดำเนินการในภาพรวมจะช่วยให้การจัดหา การบริหารและใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ หรือหากดำเนินการเองแล้วอาจจะเกิดความเสียหาย หรือทำให้ทางราชการเสียประโยชน์ให้เสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติพิจารณา

๕. การรายงาน กองบัญชาการมีหน้าที่รายงานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุหรือดำเนินการด้านพัสดุ ดังนี้

๕.๑ สำเนาคำสั่งมอบอำนาจตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๒ สำเนาประเด็นและผลการหารือแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย ตัวอย่างสัญญา การขออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ตลอดจนการทำความเข้าใจเพื่อขออนุมัติเป็นหลักการเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่สามารถใช้เป็นมาตรฐานในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้

๕.๓ ข้อมูลทางทะเบียนบัญชีพัสดุสำคัญ ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๕.๔ ข้อมูลการดำเนินการอื่นใด ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด เช่น การดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแนวทางหรือแบบธรรมเนียมที่เคยปฏิบัติตามนี้ มาตรา ๙๓ แห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้น

๖. การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ก่อนวันที่ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับและการตรวจรับและจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐดังกล่าว รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต่อไป เว้นแต่ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุดังกล่าว ยังไม่ได้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางหรือของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐหรือ

ในกรณีที่มีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุดังกล่าว การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุนั้น หรือการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุครั้งใหม่แล้วแต่กรณี ให้ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สกบ.

ส่วนที่ ๕

แนวทางปฏิบัติด้านการบริหารบุคคล

การปฏิบัติในการใช้อำนาจของผู้บัญชาการด้านการบริหารบุคคลของกองบัญชาการต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ผนวก ก. ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. งานบรรจุและแต่งตั้ง

- ๑.๑ การบรรจุข้าราชการตำรวจและนักเรียนเตรียมทหาร (นตท.) เป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ (นรต.)
- ๑.๒ การนำข้าราชการตำรวจขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษ
- ๑.๓ การปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒
- ๑.๔ การสั่งให้ข้าราชการตำรวจเดินทางไปราชการ
- ๑.๕ การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๒. งานเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

- ๒.๑ การสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ
- ๒.๒ การสั่งให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรือเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (เท่ากับเงินประจำตำแหน่ง)
- ๒.๓ การสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๓. งานความชอบกรณีพิเศษ

- ๓.๑ การขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑
- ๓.๒ การขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.พ.ช.)

๔. งานยศตำรวจ

- ๔.๑ การแต่งตั้งว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ.
- ๔.๒ การให้ออกจากว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ.
- ๔.๓ การแต่งตั้งยศตำรวจชั้นประทวน
- ๔.๔ การถอดหรือการออกจากยศตำรวจชั้นประทวน

๕. งานควบคุมตำแหน่งและตัวตน

- ๕.๑ การจัดทำสมุดควบคุมตำแหน่งและตัวคนครอง (ทำเนียบ)
- ๕.๒ การตรวจสอบและกันตำแหน่งเพื่อมีคำสั่งพักราชการ/ให้ออกจากราชการไว้ก่อน/กลับเข้ารับราชการ

๖. งานผลิตอัตรากำลัง

- การลาศึกษาของข้าราชการตำรวจในสถานศึกษาภายในประเทศ และในต่างประเทศ

๗. งานพนักงานราชการและลูกจ้าง

- การปรับระดับตำแหน่งของลูกจ้างประจำ

๘. งานการลาและให้ออก

- ๘.๑ การลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ
- ๘.๒ การลาออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ
- ๘.๓ การสั่งให้ข้าราชการตำรวจออกจากราชการที่ไม่ใช่โทษทางวินัย

๙. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ๙.๑ การจัดทำบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน
- ๙.๒ การจัดทำบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน

๑๐. งานดัชนีและบันทึกข้อมูล

- ๑๐.๑ การออกบัตรประจำตัวข้าราชการตำรวจ ข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ๑๐.๒ การออกบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิและทนายาท

๑๑. งานทะเบียนประวัติข้าราชการตำรวจ

- การลงนามรับรองหน้าแรกใน ก.พ.๗

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สกพ.

ส่วนที่ ๒

แนวทางปฏิบัติด้านวินัย

การดำเนินการทางวินัย

ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๖ วินัยและการรักษาวินัย และหมวด ๗ การดำเนินการทางวินัย ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับในการดำเนินการทางวินัยไว้เป็นการเฉพาะ โดยแยกต่างหากจากการใช้อำนาจของผู้บัญชาการในฐานอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น แนวทางการปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย จึงต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งหลักเกณฑ์วิธีการ และระเบียบ ก.ตร. ต่าง ๆ ที่ออกรองรับ พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหมวดดังกล่าว

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : วน.

ส่วนที่ ๗

แนวทางปฏิบัติในการเดินทางไปต่างประเทศ การลาศึกษาต่อในและต่างประเทศ

๑. การเดินทางไปต่างประเทศ

๑.๑ การลาไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

๑.๒ การลาไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ

๑.๓ การลาไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ

๑.๔ การลาไปดูงาน ณ ต่างประเทศ

๑.๕ การลาไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ

๑.๖ การเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษา แนวทางการศึกษา การฝึกอบรม

การปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ และการปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ

๑.๗ การทำสัญญาผูกมัดให้ข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ และการปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ

๑.๘ การขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศระหว่างการลา

๑.๙ การขออนุมัติเดินทางไปราชการ ประชุม และสัมมนาในต่างประเทศ

การปฏิบัติการใช้อำนาจของผู้บัญชาการเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศ ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ (ขั้นตอนตาม ผนวก ข)

๒. การลาศึกษาต่อในและต่างประเทศที่มีข้อผูกพันในการบรรจุและแต่งตั้ง

การลาศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศที่มีข้อผูกพันว่าจะต้องบรรจุและแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ลาไปศึกษาต่อ นั้น เป็นงานเกี่ยวกับการวางแผนการสรรหากำลังพล จึงให้ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม ตาม ผนวก ค.

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ตามข้อ ๑. ตท.

ตามข้อ ๒. กมค., สกพ. และ ตท.

ส่วนที่ ๘

แนวทางปฏิบัติด้านงานคดี

๑. การดำเนินคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ คดีล้มละลาย คดีปกครอง และกระบวนการในชั้นอุทธรณ์

ผู้บัญชาการแต่ละกองบัญชาการมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ คดีล้มละลาย คดีปกครอง และกระบวนการในชั้นอุทธรณ์ ดังนี้

๑.๑ งานธุรการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย การขอความร่วมมืออัยการสูงสุดหรืออัยการจังหวัดพิจารณาตั้งทนายความว่าต่างคดี หรือแก้ต่างคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย การดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการพิจารณาคดี และการบังคับคดีในคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย

๑.๒ งานธุรการเกี่ยวกับคดีปกครอง การขอความร่วมมืออัยการ สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด หรือ อัยการ สำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตอำนาจศาลปกครอง พิจารณามอบหมายให้พนักงานอัยการเป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินคดีปกครองว่าต่างคดีและแก้ต่างคดีปกครอง การดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการพิจารณาคดีปกครอง

๑.๓ การลงนามในใบแต่งตั้งทนายความเพื่อฟ้องคดีหรือแก้ต่างคดี การลงนามในหนังสือมอบอำนาจเพื่อฟ้องคดี การลงนามในใบมอบอำนาจเพื่อยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย การลงนามในใบมอบฉันทะ การลงนามในหนังสือมอบอำนาจบังคับคดี หรือหนังสือมอบอำนาจยึดทรัพย์ การลงนามในเอกสารหรือหนังสืออื่นใดที่ใช้ในกระบวนการพิจารณาคดีชั้นศาลและในชั้นบังคับคดีจนเสร็จการ การยื่นคำร้อง หรือคำแถลงเพื่อใช้สิทธิในการดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาในคดีแพ่ง คดีผู้บริโภคร คดีศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย

๑.๔ การพิจารณาสั่งจ่ายเงินค่าธรรมเนียมศาล ค่าทนายความ หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี การรับเงินค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี หรือค่าทนายความคืนจากศาล การสั่งจ่ายเงินเพื่อชดเชยหนี้ตามคำสั่ง หรือคำพิพากษาของศาล การรับเงินชดเชยหนี้ตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาล จากคู่ความฝ่ายแพ้คดี

๑.๕ การมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาใด ๆ ไปในทางจำหน่ายสิทธิของคู่ความ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือการขอให้พิจารณาคดีใหม่

๑.๖ การมอบให้พนักงานอัยการหรือบุคคลอื่นมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาชั้นอุทธรณ์ทุกขั้นตอนจนเสร็จการ รวมทั้งการดำเนินกระบวนการพิจารณาไปในทางจำหน่ายสิทธิ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนข้อเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ หรือสละสิทธิใด ๆ การยื่นคำร้องขอต่อศาลเพื่อบังคับตามคำชี้ขาดของอุทธรณ์ การรับเงินหรือเอกสารใด ๆ จากสถาบันอุทธรณ์สำนักงานรับข้อพิพาทจากคู่พิพาทอีกฝ่ายหนึ่ง

๒. การดำเนินการตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

ผู้บัญชาการแต่ละกองบัญชาการมีอำนาจดำเนินการในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อกองบัญชาการหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ให้ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และกรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงกรณีบุคคลภายนอกกระทำละเมิดต่อกองบัญชาการให้ได้รับความเสียหาย

๓. การดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

ผู้บัญชาการแต่ละกองบัญชาการมีอำนาจดำเนินการในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือในฐานะผู้แต่งตั้ง กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อกองบัญชาการหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ให้ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และกรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงกรณีบุคคลภายนอกกระทำละเมิดต่อกองบัญชาการให้ได้รับความเสียหาย

๔. การดำเนินการตาม พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวง ออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้บัญชาการแต่ละกองบัญชาการมีอำนาจพิจารณาดำเนินการตาม พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การดำเนินการตามคำแนะนำของคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง แบบเอกสารตามกฎกระทรวงกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการยึด การอายัด และการขายทอดตลาดทรัพย์สิน และกำหนดอำนาจของศาลในส่วนที่เกี่ยวกับการบังคับคดีให้เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการดำเนินการตามระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หนังสือเวียนกระทรวงการคลัง หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เกี่ยวกับการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ในฐานะผู้แต่งตั้ง หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

๕. การปฏิบัติด้านการทำความเห็นในคดีอาญา

การดำเนินคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๔๕ และ ๑๔๕/๑ เป็นการกำหนดตำแหน่งของบุคคลผู้มีอำนาจในการทำความเห็นทางคดีสำหรับกรุงเทพมหานครไว้เป็นการเฉพาะ อันได้แก่ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ หรือผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ อำนาจในการทำความเห็นทางคดีของบุคคลดังกล่าวมิใช่อำนาจในการปฏิบัติราชการทั่วไปในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แต่เป็นอำนาจหน้าที่ทางกระบวนการยุติธรรมที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะ ไม่อาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดเป็นผู้ใช้อำนาจในการทำความเห็นทางคดีได้ อำนาจของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติดังกล่าวจึงไม่โอนไปเป็นอำนาจของผู้บัญชาการ ตามนัยมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดการปฏิบัติในการใช้อำนาจของผู้บัญชาการทางคดี ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ผนวก ง

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : กมค.

ส่วนที่ ๙

แนวทางปฏิบัติด้านงานสารบรรณ

๑. การลงชื่อและตำแหน่งในหนังสือราชการ

ตามภาคผนวก ๓ การลงชื่อและตำแหน่ง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ กำหนดไว้ว่า

“การลงชื่อและตำแหน่งในหนังสือราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปหรือผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ลงชื่อในหนังสือทุกเรื่อง นอกจากที่กำหนดใน ๑.๒

การลงชื่อแทน ผู้ลงชื่อแทนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับมอบหรือมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทน รักษาการแทน รักษาการแทน ปฏิบัติราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง หรือทำการแทนตามที่มีกฎหมายกำหนด

๑.๒ หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไปหรือผู้ว่าราชการจังหวัด จะกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งใด ลงชื่อในหนังสือได้เฉพาะที่อยู่ในหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น หรือของส่วนราชการซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น และหนังสือดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์กับส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด

ผู้ลงชื่อตามวรรคหนึ่งซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมหรือหัวหน้าส่วนราชการจะมอบหมาย เป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นผู้ลงชื่อแทนในเรื่องใดก็ได้”

ตามบทบัญญัติของระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะ เป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ผู้บัญชาการมีอำนาจในฐานะ เป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้บัญชาการจึงเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือของกองบัญชาการทุกกรณี ตามนัยภาคผนวก ๓ ข้อ ๑ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ส่วนการใช้ชื่อ ส่วนราชการเจ้าของหนังสือจะต้องให้สอดคล้องกับผู้ลงชื่อในหนังสือ เมื่อผู้บัญชาการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือ ส่วนราชการเจ้าของหนังสือจึงเป็นกองบัญชาการ

รูปแบบการใช้ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ และการลงชื่อในหนังสือราชการในฐานะเป็นอธิบดี หรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ตาม ผผนวก จ

๒. การรับ - ส่งหนังสือ

๒.๑ หนังสือภายนอกที่มาถึงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ลงทะเบียนรับที่สำนักงานเลขานุการตำรวจแห่งชาติ (สลก.ตร.) แล้วจำแนกให้กองบัญชาการที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม

๒.๒ หนังสือภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่มีมาถึงกองบัญชาการ ให้ส่งไปยังกองบัญชาการ และให้ลงทะเบียนรับหนังสือของกองบัญชาการที่หนังสือนั้นมีมาถึง โดยปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนที่ใช้อยู่เดิม

๒.๓ หนังสือของกองบัญชาการที่มีไปถึงส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือบุคคลภายนอกที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ให้ใช้รูปแบบหนังสือส่วนราชการเจ้าของหนังสือและการลงชื่อตาม ผผนวก จ หนังสือที่จัดทำนี้ให้มีการจัดทำสำเนาขึ้น ๒ ฉบับ โดยเป็นสำเนาฉบับเก็บไว้ที่ต้นเรื่อง ๑ ฉบับ ส่วนอีก ๑ ฉบับ ให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานสารบรรณกลางของกองบัญชาการเพื่อใช้ในการอ้างอิง

๒.๔ หนังสือส่งออกตามข้อ ๒.๓ ให้ลงทะเบียนหนังสือส่งของกองบัญชาการตาม ผผนวก ฉ

๓. หนังสือประทับตรา

ให้กองบัญชาการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณที่กำหนดไว้ โดยตราชื่อส่วนราชการที่ใช้ประทับลงในหนังสือดังกล่าวต้องเป็นตราส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดังนี้

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ หมวด ๔ ข้อ ๗๒

“ตราชื่อส่วนราชการให้ใช้ตามแบบที่ ๒๗ ท้ายระเบียบ มีลักษณะเป็นรูปวงกลมสองวงซ้อนกัน เส้นผ่าศูนย์กลางวงนอก ๔.๕ เซนติเมตร วงใน ๓.๕ เซนติเมตร ล้อมครุฑขนาดตัวสูง ๓ เซนติเมตร ระหว่างวงนอกและวงในมีอักษรไทยชื่อกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรมหรือจังหวัดอยู่ขอบล่างของตรา

ส่วนราชการใดที่มีการติดต่อกับต่างประเทศ จะให้มีชื่อภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้นด้วยก็ได้ โดยให้อักษรไทยอยู่ขอบบนและอักษรโรมันอยู่ขอบล่างของตรา”



ประทับตราด้วยหมึกสีแดง

๔. การออกกระเปียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ(ระเบียบ ตร.)

การออกกระเปียบ ตร. เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้บัญชาการมีอำนาจออกกระเปียบของกองบัญชาการได้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ตร.

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : สลก.ตร.

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑. งานบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.๑	การบรรจุข้าราชการตำรวจและ นตท. เป็น นรต.	ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี เล่ม ๑ ประเภทบุคคล ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๕ ข้อบังคับ รร.นรต.	ผบช.รร.นรต. เป็นผู้ออกคำสั่งบรรจุ แทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๖	๑. รร.นรต. ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้อง ๒. รร.นรต. ออกคำสั่งบรรจุเป็น นรต.	
๑.๒	การนำข้าราชการตำรวจขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษ	- พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๗๙ มาตรา ๒๗ - บันทึกข้อตกลงระหว่าง กท. กับ ตร. แจ้งตามหนังสือสำนักงานกระทรวงกลาโหม ลับ ที่ ๔๐๗๙๔/๒๔๘๔ ลง ๒๕ พ.ย. ๒๔๘๔ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ การขึ้นทะเบียนกองประจำการและการปลดออกจากกองประจำการ พ.ศ. ๒๕๕๖ - หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๔.๒๓/ว ๐๐๑๗ ลง ๖ มี.ค.๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติขอขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษและการปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการและอนุมัติ ตร. ลง ๒ พ.ย.๕๒ ทำหนังสือ สกพ. ที่ ๐๐๐๙.๒๔๓/๙๖๘ ลง ๓๐ ต.ค.๕๒ เรื่อง การขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษและการปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการ	- ผบช. เป็นผู้ดำเนินการนำข้าราชการตำรวจขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษ แทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๖	- ประมาณเดือน ต.ค. ของทุกปี ผบช. มีหนังสือแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติให้กับหน่วยงานในสังกัด สรรวจและจัดส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจในสังกัดขึ้นทะเบียนกองประจำการ ภายในเดือน พ.ย. ก่อนปีที่จะถูกเรียกเข้ารับราชการกองประจำการพร้อมหลักฐานต่าง ๆ - จัดทำบัญชีรายชื่อแยกเป็นจังหวัดต่าง ๆ ตามที่ข้าราชการตำรวจผู้นั้นรับราชการอยู่แล้วขอขึ้นทะเบียนกองประจำการ ไปยัง กท. - กท. มีหนังสือแจ้งอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนกองประจำการ - ประมาณเดือน มี.ค. ของทุกปี แจ้งหน่วยให้นำข้าราชการตำรวจ ในสังกัดไปขึ้นทะเบียนกองประจำการตามที่ กท. อนุมัติ	- ฐานอำนาจเดิมตามบันทึกข้อตกลงระหว่างกท. กับตร. แจ้งตามหนังสือสำนักงานกระทรวงกลาโหม ลับ ที่ ๔๐๗๙๔/๒๔๘๔ ลง ๒๕ พ.ย.๒๔๘๔ คือ “ตร.”

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑. งานบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
		- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๔ (๒๕๐๘) ออกตามความใน พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ - คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๑๑๗/๒๕๓๒ ลง ๓ พ.ย.๓๒ เรื่อง แก้ไขบันทึกข้อตกลงระหว่าง กท. กับ มท. - บันทึกข้อตกลงระหว่าง กท. กับ มท. ลง ๙ เม.ย. ๒๕๔๙ ในระเบียบการอันเกี่ยวกับ พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗ ข้อ ๑๖ และข้อตกลงระหว่างผู้แทน กท. กับผู้แทน มท. ในการประชุมเมื่อ ๒๐ พ.ย.๒๕ - หนังสือ กท. ที่ ๐๒๐๑/๗๑๓๙ ลง ๒๒ มี.ค.๑๐ และ ที่ ๐๒๐๑/๙๙๑๗ ลง ๒ เม.ย.๑๗		- กรณีข้าราชการตำรวจรับราชการอยู่ใน กทม. และมีภูมิลำเนาทหารอยู่ใน กทม. นำตัวไปขึ้นทะเบียนฯ ที่สัสดี กทม. - กรณีข้าราชการตำรวจรับราชการอยู่ใน กทม. แต่ภูมิลำเนาทหารอยู่ในจังหวัดอื่น นำตัวไปขึ้นทะเบียนฯ ที่สัสดีฝ่ายสรรพกำลัง มณฑลทหารบกที่ ๑๑ - กรณีข้าราชการตำรวจรับราชการอยู่ต่างจังหวัดและมีภูมิลำเนาทหารอยู่ในจังหวัดที่รับราชการ นำตัวไปขึ้นทะเบียนฯ ที่สัสดีจังหวัด - กรณีข้าราชการตำรวจรับราชการอยู่ต่างจังหวัดแต่มีภูมิลำเนาทหารอยู่ในจังหวัดอื่นที่มีไซ้จังหวัดที่รับราชการ นำตัวไปขึ้นทะเบียนฯ ที่สัสดีมณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบกหรือสัสดีจังหวัดแล้วแต่กรณี	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑. งานบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.๓	การปลดข้าราชการตำรวจ ออกจากกองประจำการ เป็น ทหาร กองหนุน ประเภทที่ ๒	- พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๙ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๖ การขึ้นทะเบียนกองประจำการ และการปลดออกจากกองประจำการ พ.ศ. ๒๕๕๖ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๔ (๒๕๐๘) ออกตามความใน พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ - คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๑๗๗/๒๕๓๒ ลง ๓ พ.ย.๓๒ เรื่อง แก่บันทึกข้อตกลงระหว่าง กท. กับ มท. - หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๔๒๓/ว ๐๐๑๗ ลง ๖ มี.ค.๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการขอขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษและการปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการ และอนุมัติ ตร. ลง ๒ พ.ย.๕๒ ท้ายหนังสือ สกพ. ที่ ๐๐๐๙.๒๔๓/๙๖๘ ลง ๓๐ ต.ค.๕๒ เรื่อง การขึ้นทะเบียนกองประจำการเป็นพิเศษ และการปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการ	- ผบช. เป็นผู้ดำเนินการนำปลดข้าราชการตำรวจออกจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ แทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- วน. แจ้งให้ บช. ทราบว่า ตร. ได้มีคำสั่ง ให้ดำเนินการปลดข้าราชการตำรวจ ผู้กระทำผิดวินัยซึ่งต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการ ฯลฯ แต่อยู่ระหว่างรับราชการกองประจำการ - ผบช. ตรวจสอบเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนกองประจำการ - เสนอขออนุมัติปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ ไปยัง กท. - กรณี กท. ไม่อนุมัติให้ปลดเป็นทหารกองหนุน ให้ส่งตัวไปให้ กท. ดำเนินการต่อไป - กรณี กท. อนุมัติให้ปลดเป็นทหารกองหนุน ให้ส่งสำเนาหนังสือที่ กท. อนุมัติปลดเป็นทหารกองหนุนให้ วน. ดำเนินการต่อไป - ส่งสำเนาหนังสือที่ กท. อนุมัติพร้อมสมุดประจำตัวทหารกองหนุนไปยังต้นสังกัด เพื่อดำเนินการปลดเช่นเดียวกับการปลดทหารกองหนุนประเภทที่ ๑	- ฐานอำนาจเดิมตามบันทึกข้อตกลงระหว่าง กท. กับ ตร. แจ้งตามหนังสือสำนักงานกระทรวงกลาโหม ลับ ที่ ๔๐๗๙๔/๒๔๘๔ ลง ๒๕ พ.ย.๒๔๘๔ คือ “ตร.”

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑. งานบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.๔	การสั่งให้ข้าราชการตำรวจ เดินทางไปราชการ	- พ.ร.ฎ. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการฯ พ.ศ. ๒๕๒๔ - คำสั่ง ตร. ที่ ๒๘๙/๒๕๕๐ ลง ๑๗ พ.ค.๕๐ เรื่อง มอบอำนาจการสั่งอนุมัติเดินทางไปราชการ	-	- คำสั่ง ตร. ที่ ๒๘๙/๒๕๕๐ ลง ๑๗ พ.ค.๕๐ ได้มอบอำนาจให้ ผบช. และผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับมีอำนาจพิจารณาสั่งให้ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง ทุกตำแหน่งในสังกัดเดินทางไปราชการเป็นการเฉพาะไว้แล้ว จึงไม่เป็นการใช้อำนาจของ ผบช. ในฐานะอธิบดีหรือแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ - หน่วยต้องควบคุมดูแลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปโดยประหยัดรัดกุมตามความจำเป็นภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ - หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๙.๒๓๒/ว ๔๙๕๙ ลง ๓๑ ต.ค.๖๕ กำหนดการสั่งอนุมัติให้ข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งในสถานีดำรวจเดินทางไปราชการตามภารกิจของสถานีดำรวจหรือภารกิจโดยปกติ ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการตำรวจที่ดำรงตำแหน่งในสถานีดำรวจเดินทางไปราชการที่มีใช้การปฏิบัติของข้าราชการตำรวจหรือภารกิจโดยปกติของสถานีดำรวจ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดพิจารณาการอนุมัติให้ข้าราชการตำรวจอื่นมาปฏิบัติหน้าที่นั้นแทนในสถานีดำรวจนั้นในคราวเดียวกัน	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑.๕	การสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการในสังกัด ตร.	- ระเบียบ ตร. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ประกอบ พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๗๙)	-	- ระเบียบ ตร. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ ผบช. มีอำนาจพิจารณาสั่งให้ข้าราชการตำรวจทุกตำแหน่งในสังกัดไปปฏิบัติราชการเป็นการเฉพาะไว้แล้ว ไม่เป็นการใช้อำนาจของ ผบช. ในฐานะอธิบดีหรือแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ โดยไม่สามารถใช้อำนาจ ผบ.ตร. พิจารณาสั่งข้าราชการตำรวจที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้ - ตร. กำชับให้หน่วยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการสั่งให้ข้าราชการตำรวจช่วยราชการที่ ตร. กำหนดไว้แล้วและการสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้รายงานเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดเสนอ ผบ.ตร. เพื่อพิจารณา สั่งการก่อนทุกราย - ผบช.พิจารณาตามระเบียบนี้ โดยการสั่งให้ข้าราชการตำรวจไปปฏิบัติราชการเป็นเพียงเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการ ซึ่งไม่ก่อให้เกิดผลทางกฎหมายที่จะถือว่าผู้นั้นมีตำแหน่งในงานที่ไปปฏิบัติราชการแต่อย่างใด	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๒. งานโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ และเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๒.๑	การส่งโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๖๖, ๖๗ และ มาตรา ๙๕ - ระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยผู้มีอำนาจส่งโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๖ - คำสั่ง ตร. ที่ ๒๒๔/๒๕๖๖ ลง ๙ มี.ค.๖๖ มอบอำนาจการส่งโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจในสังกัด สง.ผบ.ตร.	-	- การส่งโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจในแต่ละระดับเป็นไปตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติฯ และระเบียบ ก.ตร.ว่าด้วยผู้มีอำนาจส่งโอนเงินเดือนฯ ซึ่งได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๒. งานโอนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ และเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๒.๒	การสั่งให้ได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวหรือ เงินค่าตอบแทน นอกเหนือ จากเงินเดือน (เท่ากับเงินประจำตำแหน่ง)	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่ง ตร. ที่ ๗๘/๒๕๖๐ ลง ๒๓ ก.พ.๖๐ มอบหมายอำนาจสั่งให้ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราวหรือเงินตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน	- ผบช. เป็นผู้มีอำนาจสั่งแทน ผบ.ตร. ให้ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างประจำ ในสังกัดได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราวหรือเงินค่าตอบแทนฯ ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ และเป็นดุลยพินิจ ของ ผบช.ว่าจะมอบอำนาจฯ ให้ ผบก. ในสังกัดหรือไม่	- กรณีการสั่งให้ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพฯ หรือเงินค่าตอบแทนฯ สำหรับหน่วยในสังกัด สง.ผบ.ตร. ที่ไม่สังกัด บช.ใด ๆ เป็นไปตามคำสั่ง ตร. ที่ ๗๘/๒๕๖๐ ลง ๒๓ ก.พ.๖๐ ที่ได้มอบหมายอำนาจสั่งฯ ไว้เป็นการ เฉพาะแล้ว	- ฐานอำนาจเดิม ตามระเบียบ กค.ฯ กำหนดไว้ คือ “ส่วนราชการ”

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๒. งานเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๒.๓	การส่งเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่ง ตร. ที่ ๒๒๕/๒๕๖๖ ลง ๓๑ มี.ค.๖๖ มอบอำนาจการส่งเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการในสังกัด สง.ผบ.ตร. - มติ ครม. เมื่อ ๒๒ ก.ค.๖๖ กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัด (ยกเว้น กทม.) ใช้การบริหารแบบบูรณาการ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๙๑ ลง ๔ พ.ย.๖๖ ขอให้ ตร. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด	๑. ส่วนกลาง - ผบช. เป็นผู้มีอำนาจสั่งแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๑ ๒. ส่วนภูมิภาค - ผบช. เป็นผู้มีอำนาจสั่งแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๑ และให้มอบหมายอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด (ยกเว้น กทม.) เป็นผู้มีอำนาจแทนเพื่อให้สอดคล้องตามมติ ครม. เมื่อ ๒๒ ก.ค.๖๖	- กรณีการส่งเลื่อนขั้นค่าจ้างฯ สำหรับหน่วยในสังกัด สง.ผบ.ตร. ที่ไม่สังกัด บช.ใด ๆ เป็นไปตามคำสั่ง ตร. ที่ ๒๒๕/๒๕๖๖ ลง ๓๑ มี.ค.๖๖ ที่ได้มอบหมายอำนาจสั่งฯ ไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	- ฐานอำนาจเดิมตามระเบียบ กค.๑ ที่กำหนดไว้คือ “หัวหน้าส่วนราชการในส่วนกลางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย”

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๓. งานความชอบกรณีพิเศษ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๓.๑	การขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑	- ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอรับบำเหน็จความชอบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ กำหนดการส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ดังนี้ - ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค - หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม (ผบ.ตร.) สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง	- ผบช. เป็นผู้รับผิดชอบส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- กรณีหน่วยในสังกัด สง.ผบ.ตร. ที่มีได้สังกัด บช. ไต หน่วยต้องเสนอเรื่องไปยัง ตร. (ผ่าน สกพ.) เพื่อเสนอ ตร. ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณา	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๓. งานความชอบกรณีพิเศษ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๓.๒	การขอบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกัน อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.)	- ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งจะรับรองบุคคลที่ได้ช่วยเหลือราชการและรายละเอียด เพื่อให้หน่วยราชการต่าง ๆ ปฏิบัติในการเสนอขอรับบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือตามระเบียบ บ.ท.ช. กำหนดให้ ผบช. ขึ้นไป สามารถเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้โดยตรง	-	- ผบช. ขึ้นไปสามารถเสนอเรื่องขอรับสิทธิไปยัง ก.บ.ท.ช. ได้โดยตรง ตามที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ไม่มีการใช้อำนาจ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช. ๖ แต่อย่างใด	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๔. งานยศตำรวจ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔.๑	การแต่งตั้งว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ.	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๕๖ (๒) กำหนดให้เป็นอำนาจของ ผบ.ตร.	- ผบช. มีอำนาจแต่งตั้งว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ. แทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๑	- ตร. เป็นผู้กำหนดแนวทางปฏิบัติ แล้วแจ้งไปยังหน่วยต่าง ๆ เพื่อ ถือปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างเดียวกัน	
๔.๒	การให้ออกจากว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ.	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๕๙ กำหนดว่าการให้ออกจากว่าที่ ยศตำรวจชั้นสัญญาบัตร หรือการถอดหรือ การออกจากยศตำรวจชั้นประทวน ให้ผู้มีอำนาจสั่งตาม มาตรา ๕๖ วรรคสาม หรือ มาตรา ๕๗ แล้วแต่กรณี สั่งได้ตาม ระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	- ผบช. มีอำนาจสั่งให้ออกจาก ว่าที่ยศ ร.ต.ต. - พ.ต.อ. แทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.๑	- ตร. เป็นผู้กำหนดแนวทางปฏิบัติ แล้วแจ้งไปยังหน่วยต่าง ๆ เพื่อถือ ปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างเดียวกัน	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๔. งานยศตำรวจ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔.๓	การแต่งตั้งยศตำรวจชั้นประทวน	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๕๗ วรรคหนึ่ง กำหนดให้เป็น อำนาจของ ผบ.ตร. หรือ ผบก. ขึ้นไป ที่ได้รับมอบหมาย	-	- ผบ.ตร. มอบอำนาจการแต่งตั้ง ยศตำรวจชั้นประทวนเป็นการเฉพาะ ไว้แล้ว ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๔๙๑/๒๕๖๕ ลง ๒๘ ต.ค.๖๕ จึงต้องปฏิบัติตามนั้น	
๔.๔	การถอดหรือการออกจากยศตำรวจ ชั้นประทวน	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๕๙ กำหนดว่าการให้ออกจาก ว่าที่ยศตำรวจชั้นสัญญาบัตร หรือการถอด หรือการออกจากยศตำรวจชั้นประทวน ให้ผู้มีอำนาจสั่ง ตาม มาตรา ๕๖ วรรคสาม หรือมาตรา ๕๗ แล้วแต่กรณี สั่งได้ตาม ระเบียบ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	-	- ผบช. หรือ ผบก. หน่วยขึ้นตรง ซึ่งมีอำนาจแต่งตั้งยศประทวน ในสังกัดตามที่ ตร. มอบอำนาจไว้ข้างต้น มีอำนาจสั่งถอดยศหรือสั่งให้ออกจาก ยศประทวนได้	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๕. งานควบคุมตำแหน่งและตัวคน

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕.๑	- การจัดทำสมุดควบคุมตำแหน่งและตัวคนครอง (ทำเนียบ) เพื่อใช้ในการควบคุมตำแหน่งและคนครองข้าราชการตำรวจ สำหรับใช้ในวางแผนผลิตอัตรากำลัง โดยมีการดำเนินการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพข้าราชการตำรวจ เช่น การบรรจุข้าราชการตำรวจใหม่ การแต่งตั้งโยกย้าย การเลื่อนยศตำรวจ การเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล กรณีสูญเสีย เช่น ตาย ลาออก ไล่ออก โอนไปรับราชการนอก ตร. ฯลฯ	๑. พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๑๑, ๑๒, ๕๔, ๖๒ และ ๖๙) ๒. พ.ร.ฎ.แบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. กฎ ก.ตร. ว่าด้วยการกำหนดชื่อตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการเทียบตำแหน่งข้าราชการตำรวจที่เรียกชื่ออย่างอื่นกับตำแหน่งข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๖๒	ทุก บช. และ บก. ต้องจัดทำสมุดควบคุมตำแหน่งและตัวคนครองข้าราชการตำรวจเพื่อใช้ในการควบคุมและวางแผนกำลังพล	จัดทำสมุดควบคุมตำแหน่งและตัวคนครอง (ทำเนียบ) โดยให้มีรายละเอียดของตำแหน่งตามที่ ก.ตร. วิเคราะห์ และกำหนดตำแหน่ง	***

*** ปัญหาและอุปสรรคคือ หน่วยงานผู้ออกคำสั่งไม่ส่งคำสั่งการเปลี่ยนแปลงกรณีต่าง ๆ จึงทำให้การเก็บรวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานสถานภาพข้าราชการตำรวจ เพื่อใช้ในการวางแผนผลิตอัตรากำลังไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๕. งานควบคุมตำแหน่งและตัวคน

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕.๒	- การตรวจสอบและกันตำแหน่ง เพื่อมีคำสั่งพักราชการ ให้ออกจาก ราชการไว้ก่อน กลับเข้ารับราชการ	๑. มาตรา ๒๑ แห่ง พ.ร.ฎ.การจ่าย เงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ ๒. หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๙.๑๖๓/ว ๒๒ ลง ๒๒ มิ.ย.๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการสั่งให้ข้าราชการตำรวจ พักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนและการสั่งให้กลับเข้ารับราชการ	หน่วยงานที่จะสั่งให้ข้าราชการ ตำรวจพักราชการ ให้ออกจาก ราชการไว้ก่อนกลับเข้ารับราชการ จะต้องขอตรวจสอบตำแหน่งและ อัตราเงินเดือนก่อนมีคำสั่ง	๑. ก่อนที่จะสั่งให้ข้าราชการตำรวจพักราชการ ให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้ประสานกับ สกพ.(อต.) ก่อนทุกราย และเมื่อได้รับแจ้งจาก สกพ.(อต.) ว่าได้กันผู้นั้นไว้พักราชการ หรือ ให้ออกจากราชการไว้ก่อนจึงดำเนินการสั่งพัก ราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนได้ ๒. ก่อนที่จะสั่งให้ข้าราชการตำรวจผู้ถูกพัก ราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน ปลดออก หรือไล่ออก กลับเข้ารับราชการให้ ประสานกับ สกพ.(อต.) ก่อนทุกรายเพื่อขอทราบ ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จะรองรับการ สั่งให้กลับเข้ารับราชการและเมื่อ สกพ.(อต.) แจ้งยืนยันเรื่องตำแหน่งและอัตราเงินเดือนแล้ว จึงดำเนินการออกคำสั่งให้ผู้นั้นกลับเข้ารับ ราชการต่อไป	***

*** ปัญหาอุปสรรค คือ หน่วยงานผู้ออกคำสั่งไม่ตรวจสอบและกันตำแหน่งและอัตราเงินเดือนก่อนจะมีคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจพักราชการ ให้ออกจากราชการไว้ก่อน กลับเข้ารับราชการ ทำให้เป็นปัญหาต่อการบริหารงานบุคคลของ ตร.

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๖. งานผลิตอัตรากำลัง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๖.๑	การลาศึกษาของข้าราชการ ตำรวจในสถานศึกษา ภายในประเทศ และใน ต่างประเทศ	๑. ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการ ตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๑ การศึกษา การฝึกและอบรม (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ บทที่ ๒๙ การศึกษาของข้าราชการตำรวจ ในประเทศ บทที่ ๔๕ การให้ข้าราชการตำรวจ ไปศึกษา ณ ต่างประเทศด้วยทุนส่วนตัว ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙	ผบช. มีอำนาจอนุมัติโครงการลาศึกษาต่อ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยกเว้นกรณี ตำแหน่งที่ใช้รองรับการแต่งตั้งตามโครงการ เป็นตำแหน่งในสังกัดกองบัญชาการอื่น ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของโครงการ	- ผบช. พิจารณาไปตามอำนาจหน้าที่ และความเหมาะสม - การลาศึกษาต่อทั้งในประเทศและ ต่างประเทศที่มีข้อผูกพันว่าจะต้องบรรจุ และแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ที่ลาไปศึกษาต่อ จะต้องตรวจสอบและ กันตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปยัง ตร. (สภพ.) ก่อน	***

- *** ๑. การลาศึกษาต่อของข้าราชการตำรวจเพื่อไปศึกษาในสถานศึกษาในประเทศและต่างประเทศต้องคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็นของหน่วยงานเป็นหลัก
๒. ต้องมีตำแหน่งและอัตราเงินเดือนรองรับผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการ
๓. หน่วยงานเจ้าของโครงการต้องตรวจสอบว่าสาขาวิชาตามโครงการตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือไม่
๔. การอนุมัติโครงการจะต้องสอดคล้องกับโครงการหรือการดำเนินการอื่น ๆ ของ ตร. ที่มีอยู่ทั้งหมด เช่น การบรรจุผู้มีคุณวุฒิต่าง ๆ เข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจ
การแต่งตั้งโยกย้ายและโครงการผลิตกำลังพล เป็นต้น

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๖. งานผลิตอัตรากำลัง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๖.๒	การสรรหากำลังพล	๑. พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๔๖ ในกรณี ที่ ศาลปกครองมี คำพิพากษาถึงที่สุดหรือผู้มีอำนาจพิจารณา ตามกฎหมายได้วินิจฉัยถึงที่สุดแล้ว ๒. พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๗๓ วรรคสอง ในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ให้บรรจุจากบุคคลผู้ได้รับ คัดเลือกหรือสอบแข่งขัน โดยให้ ผบ.ตร. หรือ ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบอำนาจจาก ผบ.ตร. เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน	๑. ผบช. มีอำนาจดำเนินการบรรจุกลับเข้ารับราชการ ๒. หน่วยที่มีกำลังพลในสายงานวุฒิ ขาดแคลน หรือไม่สามารถขอการจัดสรร ภาพรวมจาก ตร. และมีศักยภาพการ สรรหาได้เอง เช่น รพ.ตร., สพฐ.ตร., บช.ตชด.(ครู ตชด.), สดม., สทส.ฯลฯ	- ประสานการกันตำแหน่งและอัตรา เงินเดือนกับ สกพ.(อต.) ก่อน - ขอรับการจัดสรรอัตราเงินเดือน จาก ตร. และขอรับมอบอำนาจ จาก ผบ.ตร. ในการสรรหาตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๗๓	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๗. งานพนักงานราชการและลูกจ้าง

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๗.๑	การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ	๑. หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๙.๑๖๒/ว ๑๐๖ ลง ๓๐ ก.ย.๕๓ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ ๒. คำสั่ง ตร. ที่ ๔๗๕/๒๕๕๓ ลง ๓๐ ก.ย.๕๓ เรื่อง มอบอำนาจการบริหารอัตรากำลัง ลูกจ้างประจำ	มอบอำนาจให้ ผบช. บริหารอัตรากำลัง ลูกจ้างประจำในเรื่องต่าง ๆ	๑. ผบช. มีอำนาจในการปรับระดับ ชั้นงาน เปลี่ยนสายงาน(ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และตัดโอนอัตรากำลัง ของลูกจ้างประจำในสังกัด ๒. ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. มีอำนาจใน การปรับระดับชั้นงาน เปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง)และกลุ่มงาน และตัดโอน อัตรากำลังของลูกจ้างประจำในสังกัด	
๗.๒	การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ	๑. หนังสือ สกพ. ที่ ๐๐๐๙.๑๖๒/ว ๗๕๕๔ ลง ๒๖ ต.ค.๕๓ เรื่อง ดำเนินการสรรหา และคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานราชการ ๒. คำสั่ง ตร. ที่ ๔๗๔/๒๕๕๓ ลง ๓๐ ก.ย.๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจการบริหารงาน พนักงานราชการ	มอบอำนาจให้ ผบช. บริหารอัตรากำลัง พนักงานราชการในเรื่องต่างๆ	๑. ผบช. มีอำนาจในการสรรหา คัดเลือก บุคคลและการทำสัญญาจ้าง และ ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ พนักงานราชการในสังกัด ๒. ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. มีอำนาจ ในการทำสัญญาจ้างและการดำเนินการ ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานราชการ ในสังกัด	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๘. งานการลาและให้ออก

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๘.๑	การลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - คำสั่ง ตร. ที่ ๕๖๔/๒๕๖๕ ลง ๒๕ พ.ย.๖๕	-	- การอนุญาตให้ลาเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาระดับต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการลาและคำสั่ง ตร. ที่มอบหมายอำนาจไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	
๘.๒	การลาออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๐๕, ๑๓๕ และมาตรา ๑๗๙ - ระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๐	-	- การอนุญาตให้ลาออกจากราชการเป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาระดับต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติฯ มาตรา ๑๐๕ และระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยการลาออกซึ่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	
๘.๓	การสั่งให้ข้าราชการตำรวจออกจากราชการที่ไม่ใช่โทษทางวินัย	- พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๐๕, ๑๓๔ และ มาตรา ๑๓๖ (๑) - (๓)	-	- การสั่งให้ข้าราชการตำรวจออกจากราชการที่ไม่ใช่โทษทางวินัยเป็นไปตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติฯ มาตรา ๑๓๔, มาตรา ๑๓๖ ประกอบ มาตรา ๑๐๕ ซึ่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๙. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๙.๑	การจัดทำบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทาน การประดับและกรณีที่ให้ประดับเหรียญพิทักษ์เสรีชน สิทธิบัตรประจำตัว และการเรียกเหรียญกับบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชนคั้น พ.ศ. ๒๕๖๓	-	- ผบช. หรือ ผบก. พิจารณาลงนามรับรอง และจัดส่งคำขอมิบัตรให้เจ้าพนักงานออกบัตร (เขต กทม. ได้แก่ ปลัดกระทรวงมหาดไทย เขตพื้นที่จังหวัดอื่น ได้แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อดำเนินการออกบัตรสำหรับข้าราชการตำรวจในสังกัด โดยเป็นการใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ที่กำหนดอำนาจไว้เป็นเฉพาะ	-ฐานอำนาจเดิมตามระเบียบฯ คือ “ผบกขึ้นไป”
๙.๒	การจัดทำบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน	- ระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน พ.ศ. ๒๕๔๘	- ผบช. เป็นผู้พิจารณาลงนามรับรองในแบบคำขอมิบัตรประจำตัวแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช. พิจารณาลงนามรับรอง และจัดส่งคำขอมิบัตรให้เจ้าพนักงานออกบัตร (เขต กทม. ได้แก่ ปลัดกระทรวงมหาดไทย เขตพื้นที่จังหวัดอื่น ได้แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อดำเนินการออกบัตรสำหรับข้าราชการตำรวจในสังกัด	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑๐. งานดัชนีและบันทึกข้อมูล

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑๐.๑	การออกบัตรประจำตัวข้าราชการตำรวจ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำในสังกัด ตร.	- พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ - กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๕๒) ออกตามความใน พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๒๔ บัตร พ.ศ. ๒๕๕๕ บทที่ ๑ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแก้ไขโดย ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๒๔ บัตร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓	-	- อำนาจการออกบัตรเป็นไปตามกฎหมาย และประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ที่กำหนดอำนาจไว้เป็นการเฉพาะแล้ว	
๑๐.๒	การออกบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิและทนาย	- ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิและทนาย พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๒๔ บัตร พ.ศ. ๒๕๕๕ บทที่ ๒ บัตรประจำตัวผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญชัยสมรภูมิและทนาย	- ผบช. เป็นผู้พิจารณา ส่งเรื่องไปยังกรมแผนที่ทหารแทน ผบ.ตร. ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- เป็นหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยระดับ ผกก.ขึ้นไป ที่จะต้องดำเนินการเสนอเรื่องและเอกสารประกอบการขอมิบัตรไปยัง ผบช. เพื่อส่งเรื่องไปยังกรมแผนที่ทหาร	

ผนวก ก (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๕ ด้านการบริหารบุคคล)

๑๑. งานทะเบียนประวัติข้าราชการตำรวจ

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
	การลงนามรับรอง หน้าแรกใน ก.พ.๗	- ระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยทะเบียนประวัติและการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๓ ประวัติ พ.ศ. ๒๕๕๖	-	- การลงนามรับรองหน้าแรกใน ก.พ.๗ เป็นไปตามระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๓ ประวัติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว และให้ ผบช. สามารถมอบหมายอำนาจนี้ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ผกก. ซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล การจัดเก็บรักษา ก.พ.๗ ของหน่วยนั้นลงนามรับรองแทนได้	

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	การลาไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙	ผบช. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ตท. ขอรับความเห็นชอบในหลักการว่าจะให้หน่วยใดจัดส่งข้าราชการตำรวจไปฝึกอบรม - ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ	
๒	การลาไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๔๕ การให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษา ณ ต่างประเทศโดยทุนส่วนตัว	ผบช. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ตท. ขอรับความเห็นชอบในหลักการว่าจะให้หน่วยใดจัดส่งข้าราชการตำรวจไปศึกษา - ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ และระเบียบ ตร. ว่าด้วยการให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษาในต่างประเทศโดยทุนส่วนตัว	

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๓	การลาไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา ของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ ข้าราชการตำรวจไปศึกษาฝึกอบรม ปฏิบัติการ วิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙	ผบช. มีอำนาจพิจารณา อนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช.พิจารณาตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีฯ	การไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ต้องดำเนินการตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีฯ
๔	การลาไปดูงานต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา ของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙	ผบช. มีอำนาจพิจารณา อนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช.พิจารณาตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีฯ	การไปดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้อง ดำเนินการตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีฯ
๕	การลาไปปฏิบัติงานองค์การ ระหว่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา ของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ร.ฎ. กำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการ ไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็ม เวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	ผบช. มีอำนาจพิจารณา อนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ตท. ขอรับความเห็นชอบ ในการไปปฏิบัติงาน องค์การระหว่างประเทศ - ผบช.พิจารณาตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีฯ	การไปปฏิบัติงานองค์การระหว่าง ประเทศ ต้องดำเนินการตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีฯ และพระ ราชกฤษฎีกาฯ

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๖	การเปลี่ยนแปลงกำหนด ระยะเวลา สถานศึกษา แนวทางการศึกษา การ ฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ และการปฏิบัติงานองค์การ ระหว่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๔๕ การให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษา ณ ต่างประเทศโดยทุนส่วนตัว - พ.ร.ฎ. กำหนดหลักเกณฑ์การส่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐	ผบช. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ พระราชกฤษฎีกาฯ และระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี	- การไปปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ - การไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ ต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๗	การทำสัญญาผูกมัดให้ข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ และการปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ลักษณะที่ ๑๑ บทที่ ๔๕ การให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษา ณ ต่างประเทศโดยทุนส่วนตัว - พ.ร.ฎ. กำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ	ผบช.มีอำนาจลงนามในสัญญาฯ ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ระเบียบกระทรวงการคลังฯ พระราชกฤษฎีกาฯ และระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีฯ	- การไปปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ - การไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ ต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ - การทำสัญญา ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

หมายเหตุ ผบค.ตท. เป็นตัวแทน ตร. ลงนามในสัญญาฯ ให้เฉพาะข้าราชการตำรวจ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การเดินทางไปต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๘	การขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ ระหว่างการลา	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕	ผบช. มีอำนาจพิจารณา อนุมัติตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีฯ เอกสารประกอบการเสนอขออนุญาต - ใบอนุญาตลา - แบบใบลาไปต่างประเทศ - บันทึกเสนอขออนุญาตเดินทางไป ต่างประเทศ (ผ่านตามลำดับชั้น)	

หมายเหตุ ตท. เป็นผู้ดำเนินการเสนอขออนุญาตให้ข้าราชการตำรวจ ดังนี้

- ระดับ ตร.
- ระดับ ผบช.
- ข้าราชการตำรวจ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ผนวก ข (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การเดินทางไปต่างประเทศ)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๙	การขออนุมัติเดินทางไปราชการ ประชุม และสัมมนาในต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขออนุมัติให้เดินทางไป ราชการและจัดการประชุมของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔	ผบช. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบ ก.ต.ช.ฯ	- ผบช. พิจารณาตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีฯ เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติ - หนังสือเชิญ (ประชุม สัมมนา) - ระบุเรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ - บันทึกเสนอขออนุมัติเดินทาง (ผ่าน ตามลำดับชั้น)	

หมายเหตุ ตท. เป็นผู้ดำเนินการเสนอขออนุมัติให้ข้าราชการตำรวจ ดังนี้

- ระดับ ตร.
- ตร. เป็นหัวหน้าคณะผู้เดินทาง
- ระดับ ผบช.
- ข้าราชการตำรวจ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.
- กรณีที่ผู้แทนหลายหน่วยเดินทางร่วมกัน

ผนวก ค (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การลาศึกษาในประเทศและต่างประเทศ)

ขั้นตอนการศึกษาของข้าราชการตำรวจในสถานศึกษาในประเทศ

๑. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย (หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ) จะพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจไปศึกษาหรืออนุมัติให้ข้าราชการตำรวจศึกษาในสถานศึกษาในประเทศ เฉพาะระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาตรี ปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่สูงกว่าวุฒิเดิม

๒. หน่วยงานใดมีความประสงค์จะขออนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษา หรือขออนุมัติให้ข้าราชการตำรวจศึกษาในวุฒิใด และมีตำแหน่งที่จะให้บรรจุแต่งตั้งผู้มีวุฒินั้นได้ ให้จัดทำโครงการความต้องการข้าราชการตำรวจผู้มีวุฒิต่าง ๆ โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นของหน่วยงานตามแบบที่ ๑ ท้ายแนวทางปฏิบัติ

๓. ให้สำนักงานกำลังพลพิจารณาโครงการตามข้อ ๒ โดยคำนึงถึงเหตุผลและความจำเป็นเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติโครงการให้เสร็จสิ้นภายในสี่สิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับโครงการ แล้วแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานผู้เสนอโครงการ หน่วยงานเจ้าของโครงการและสำนักงานกฎหมายและคดีทราบ

๔. เมื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการได้รับแจ้งอนุมัติโครงการ ให้ประกาศให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทราบทั่วกันภายในกำหนดเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งอนุมัติโครงการ

๕. ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดหน่วยงานเจ้าของโครงการ ซึ่งมีความประสงค์จะขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุมัติศึกษาและเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษานในสาขาวิชาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ยื่นคำขอตามแบบที่ ๒ ท้ายแนวทางปฏิบัติต่อหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ พร้อมด้วยหลักฐานแสดงการมีสิทธิดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่สถานศึกษาประกาศผลผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษ

๖. ให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการตำรวจตำแหน่งตั้งแต่สารวัตรหรือเทียบเท่าสารวัตรขึ้นไปอย่างน้อยห้าคนเป็นกรรมการ ทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่ยื่นคำขอตามข้อ ๕ ให้เหลือเท่ากับจำนวนที่ได้รับอนุมัติตามโครงการให้เสร็จเรียบร้อยภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเจ็ดวันตามข้อ ๕

คณะกรรมการดังกล่าวจะต้องมีผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยงานตามลำดับชั้นของข้าราชการตำรวจที่ยื่นคำขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุมัติศึกษาอยู่ด้วย

๗. การพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๖ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ ต้องรับราชการตำรวจมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับถึงวันที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติโครงการตามข้อ ๓ ทั้งนี้ไม่นับเวลาราชการที่กำลังไปศึกษาหรืออบรมในสถานศึกษาหรือหลักสูตรที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติจัดให้มีขึ้น ซึ่งเป็นการศึกษาหรืออบรมก่อนปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๗.๒ ต้องมีอายุตัวไม่เกิน ๓๕ ปี สำหรับการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และไม่เกิน ๔๐ ปี สำหรับการศึกษาในระดับปริญญาตรี ส่วนการศึกษาชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี ทั้งนี้ นับถึงวันที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติโครงการตามข้อ ๓

๗.๓ ข้าราชการตำรวจที่เคยได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ศึกษามาก่อนแล้วไม่ว่าในหรือต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับถึงวันที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติอนุมัติโครงการตามข้อ ๓

๗.๔ การไปศึกษาจะต้องไม่เป็นเหตุให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่ผู้นั้นสังกัดได้รับความเสียหาย

๗.๕ ต้องไม่เป็นข้าราชการตำรวจที่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนพิจารณาความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือต้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญาเว้นแต่ต้องหาหรือถูกฟ้องในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันเนื่องจากการปฏิบัติกรตามหน้าที่

๘. การพิจารณาเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการว่าควรอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจตามข้อ ๖ ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาแล้วแต่กรณีหรือไม่ให้สำนักงานกฎหมายและคดี / หรือหน่วยงานผู้เสนอโครงการดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่อง และให้แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ และสำนักงานกำลังพลทราบภายในกำหนดห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องอนุญาตหรืออนุมัติ

๙. ระยะเวลาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการจะอนุญาตให้ข้าราชการตำรวจลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาตามข้อ ๘ มีกำหนด ดังนี้

- (๑) ระดับปริญญาเอก ไม่เกินสามปี
- (๒) ระดับปริญญาโท ไม่เกินสองปี
- (๓) ระดับปริญญาตรี ไม่เกินสี่ปี
- (๔) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีกำหนดระยะเวลาตามหลักสูตรที่สถานศึกษานั้น ๆ กำหนด

การอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาตามวรรคแรก สำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการจะพิจารณาอนุญาตหรืออนุมัติครั้งละไม่เกินหนึ่งปี

๑๐. ข้าราชการตำรวจที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษา หากมีความประสงค์ที่จะศึกษาต่อให้ครบกำหนดเวลาการศึกษา ให้ยื่นคำขออนุญาตหรืออนุมัติ พร้อมด้วยหลักฐานแสดงผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษาต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนครบกำหนดเวลาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการได้อนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาไว้ สำหรับกองบัญชาการและกองบังคับการในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติให้เสนอผ่านสำนักงานกฎหมายและคดีเพื่อพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาต่อได้หรือไม่แล้วให้สำนักงานกฎหมายและคดีแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานเจ้าของโครงการและสำนักงานกำลังพลทราบสำหรับหน่วยงานระดับกองบัญชาการหรือเทียบเท่าหน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณาเสนอผู้บังคับบัญชาในสังกัดว่าควรอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาต่อได้หรือไม่ แล้วให้แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติผ่านสำนักงานกฎหมายและคดี และสำนักงานกำลังพลทราบ

๑๑. ข้าราชการตำรวจที่ศึกษาไม่สำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๙ วรรคแรก หากมีความจำเป็นต้องขยายเวลาการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นรายงานตามแบบที่ ๔ ท้ายแนวทางปฏิบัตินี้ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นไม่น้อยกว่าหกสิบวันก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าว

การขยายเวลาการศึกษาตามวรรคแรกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ / หรือหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการจะอนุญาตหรืออนุมัติให้ขยายได้หนึ่งครั้งมีกำหนดเวลาไม่เกินหนึ่งปี

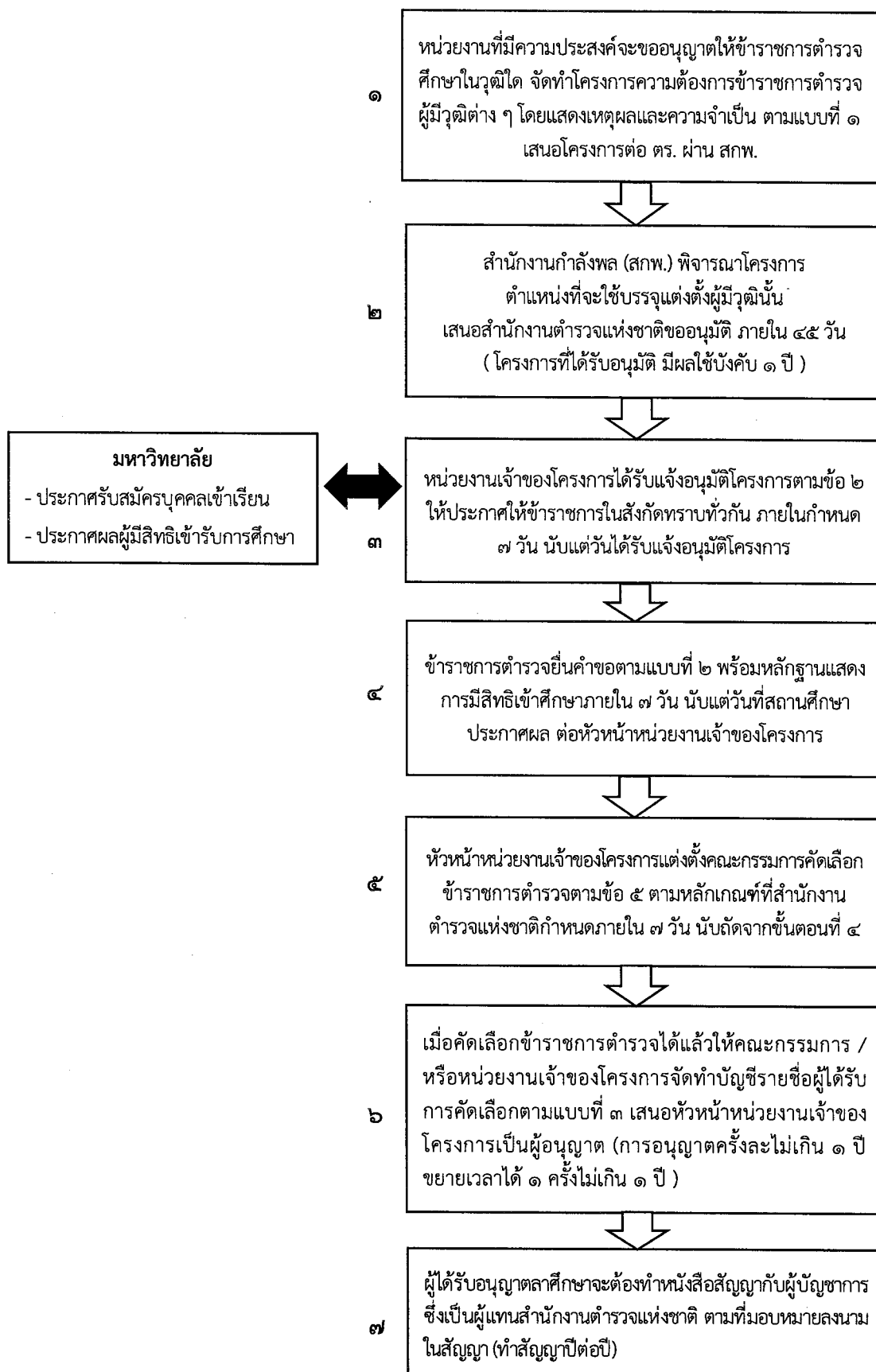
๑๒. ข้าราชการตำรวจที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุมัติให้ศึกษาจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการศึกษาเองและเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะไม่เรียกร้องหรือขอสิทธิใด ๆ นอกจากที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดไว้

๑๓. ให้ข้าราชการตำรวจที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาทำหนังสือสัญญาไว้กับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัยและปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ ก่อนไปศึกษา โดยมีผู้ค้ำประกัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด และให้ผู้บัญชาการสำนักงานกฎหมายและคดี / หรือหัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของโครงการเป็นตัวแทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติลงนามในสัญญา

๑๔. ถ้าข้าราชการตำรวจที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ทำไว้กับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติตามข้อ ๑๓ จะต้องชดใช้เงินให้กับสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามสัญญา

ผนวก ค (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๗ การลาศึกษาในประเทศและต่างประเทศ)

ขั้นตอนการศึกษาของข้าราชการตำรวจในสถานศึกษาในประเทศกรณีผู้บัญชาการใช้อำนาจในฐานะผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ



แบบที่ ๑

โครงการความต้องการข้าราชการตำรวจผู้มีคุณวุฒิต่างๆ ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการศึกษาของข้าราชการตำรวจในประเทศ

หน่วยงานผู้เสนอโครงการ.....หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....

ลำดับ	คุณวุฒิที่ต้องการ				ตำแหน่งที่จะใช้แต่งตั้ง			ใช้เวลาศึกษาในเวลา หรือนอกเวลาราชการ	จะแต่งตั้งให้ได้รับ เงินเดือนตามคุณวุฒิ หรือไม่	หมายเหตุ
	ชื่อคุณวุฒิ	สาขาวิชา	วิชาเอก	จำนวนคน	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด			
										๑.เหตุผลและความ จำเป็นที่ต้องเพิ่มให้ ชี้แจงประกอบตามแบบ แนบท้ายแบบที่ ๑ นี้ ๒.โครงการนี้มีผลใช้ บังคับ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ อนุมัติ โครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจงประกอบของหน่วยงานผู้เสนอโครงการหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการแนบท้ายแบบที่ ๑

๑.สถานะภาพกำลังพลในปัจจุบันของหน่วยงานผู้เสนอโครงการ

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่ง	ตัวคนจริง			หมายเหตุ
			จำนวนตัวคน	คุณวุฒิ		
				ชื่อคุณวุฒิ	จำนวน	

๒.เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการขอเพิ่มในแต่ละคุณวุฒิ

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง...(หัวหน้าหน่วยงานผู้เสนอโครงการ.....

แบบคำขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุญาตศึกษาในประเทศ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง..(ขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุญาตศึกษา)

เรียน..(หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ....ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

ด้วย ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เริ่มรับราชการตำรวจ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันดำรง
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....กองกำกับการ.....
 กองบังคับการ.....กองบัญชาการ.....มีความประสงค์
 จะ..(ขออนุญาตลาไปศึกษาหรือขออนุญาตศึกษา).. ณ สถานศึกษา.....ระดับ.....
 วุฒิ.....สาขาวิชา.....วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี
 เป็นการศึกษา.....(ในเวลาราชการหรือนอกราชการ).....โดยจะเริ่มเข้ารับการศึกษาดังแต่วันที่.....
 เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งเป็นการไปศึกษาตามโครงการ...(ชื่อหน่วยงานเจ้าของ
 โครงการ)....

ปัจจุบันข้าพเจ้ามีคุณวุฒิสูงสุดคือ.....จาก.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เคยได้รับ..(อนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุญาตให้ศึกษา)..
 ครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ..... และกลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยได้รับวุฒิ.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารแสดงการมีสิทธิเข้าศึกษาในสาขาวิชาตามโครงการจากสถานศึกษา
 ดังกล่าวข้างต้นมาด้วยแล้ว จำนวน.....แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นขอ

(.....)

.....ตำแหน่ง.....

บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจที่ได้รับการคัดเลือกตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

ของ.....(หน่วยงานเจ้าของโครงการ)

ลำดับ	ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด	สถานที่ที่จะ ศึกษา	คุณวุฒิที่จะศึกษา			หลักสูตร (ปี)	ศึกษาในเวลา หรือนอกเวลา ราชการ	วันเดือนปีที่ อนุมัติ โครงการ	ตำแหน่ง, เลขที่ตำแหน่ง และสังกัดที่จะใช้ตำแหน่ง
					คุณวุฒิ	สาขาวิชา	วิชาเอก				

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบขออนุญาตขยายเวลาการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตขยายเวลาการศึกษา

เรียน(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น).....

ตามที่ข้าพเจ้า.....ได้รับ.....(อนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุญาตให้ศึกษา).....
 ในสถานศึกษา.....ระดับ.....วุฒิ.....สาขาวิชา.....
 วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี ซึ่งเป็นการศึกษา..(ในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ)..
 มีกำหนด.....ปี นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งจะครบกำหนดใน
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.นั้น

บัดนี้ ใกล้จะครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ข้าพเจ้ายังศึกษาไม่สำเร็จ เพราะ.....

จึง....(ขออนุญาตให้ลาไปศึกษาหรืออนุญาตให้ศึกษา).....ต่อไปอีกมีกำหนด.....ปี พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบ
 หลักฐานผลการศึกษาดังแต่ต้นจนถึงปัจจุบันเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

.....ตำแหน่ง.....

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑	การดำเนินคดีแพ่งและคดีล้มละลาย	- ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ตร. ที่เกี่ยวข้อง - หนังสือ กง.สงป.ที่เกี่ยวข้อง	ให้ ผบช. หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าแต่ละ บช. มีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาทางคดีแพ่งและคดีล้มละลายแทน ผบ.ตร. ดังนี้ ๑. งานธุรการเกี่ยวกับคดีแพ่งและคดีล้มละลาย การขอความร่วมมืออัยการสูงสุด อธิบดีอัยการสำนักงานต่าง ๆ หรืออัยการจังหวัดที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลแล้วแต่กรณี มอบหมายพนักงานอัยการเข้าดำเนินการว่าต่างคดี หรือแก้ต่างคดีแพ่ง คดีผู้บริโภค คดีที่อยู่ในอำนาจศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย รวมถึงการดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการพิจารณาในคดีแพ่ง คดีผู้บริโภค คดีที่อยู่ในอำนาจศาลชั้นอุทธรณ์ และคดีล้มละลาย ๒. การลงนามในใบแต่งตั้งทนายความเพื่อฟ้องคดี หรือแก้ต่างคดี การลงนามในหนังสือมอบอำนาจเพื่อฟ้องคดี หรือยื่นคำร้องเพื่อใช้สิทธิทางศาลทุกศาล การลงนามในใบมอบอำนาจเพื่อยื่นคำขอรับชำระหนี้หรือยื่นถอนคำขอรับชำระหนี้ การลงนามในใบมอบฉันทะ การลงนามในหนังสือมอบอำนาจบังคับคดี หรือหนังสือมอบอำนาจยึดทรัพย์ การลงนามในเอกสารหรือหนังสืออื่นใดที่ใช้ในกระบวนการพิจารณาคดีชั้นศาลและในชั้นบังคับคดีจนเสร็จการ	๑. การฟ้องคดีแพ่ง ๑.๑ ให้มีหนังสือขอความร่วมมือไปยังอัยการสูงสุด อธิบดีอัยการสำนักงานต่าง ๆ หรืออัยการจังหวัดที่อยู่ในเขตอำนาจศาล แล้วแต่กรณี พิจารณาจัดพนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างคดี ๑.๒ พิจารณาแต่งตั้งนายตำรวจติดต่อดำเนินความสะดวกให้กับพนักงานอัยการผู้ว่าต่างคดี โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๓๑.๓๒/ว ๐๐๑๘ ลง ๖ มี.ค.๕๒ ๑.๓ ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้ปฏิบัติตามหนังสือ กง.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๖๒/๓๘๗ ลง ๗ มี.ค.๕๓	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
			๓. การพิจารณาดำเนินการกรณีการสั่งจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี การรับเงินค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเสียหาย หรือค่าทนายความ การรับเงินจากส่วนแบ่งจากการยื่นคำขอเฉลี่ยทรัพย์หรือจากการยื่นคำขอรับชำระหนี้ การสั่งจ่ายเงินเพื่อชดใช้หนี้ตาม คำสั่ง หรือคำพิพากษาของศาล การรับเงินชดใช้หนี้ ตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาลจากคู่ความ ฝ่ายแพ้คดี รวมถึงการพิจารณาดำเนินการขออนุมัติ จำหน่ายหนี้สูญให้กระทรวงการคลังพิจารณา ๔. การมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจ ดำเนินกระบวนการพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิของ คู่ความ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่ง เรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือการขอให้พิจารณาคดีใหม่	๑.๔ กรณีคู่ความในคดีขอ ประนีประนอมยอมความให้ปฏิบัติ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๖๔ ลง ๑ เม.ย.๔๘ ๑.๕ การใช้สิทธิอุทธรณ์ฎีกาคดี ให้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๔๔ ลง ๒๓ มิ.ย.๔๙ ๑.๖ ติดตามให้จำเลยชำระหนี้ ตามคำพิพากษา หากจำเลยเพิกเฉย ไม่ชำระหนี้ให้ดำเนินการในชั้น บังคับคดี ๑.๗ เมื่อครบระยะเวลาการ บังคับคดีตามกฎหมายและไม่ได้รับ การชำระหนี้ครบตามคำพิพากษา ให้ขออนุมัติจำหน่ายหนี้สูญไปยัง กระทรวงการคลังต่อไป	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
			๕. การมอบให้พนักงานอัยการหรือบุคคลอื่นมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาชั้นอนุญาตตุลาการทุกขั้นตอนจนเสร็จการ รวมทั้งการดำเนินกระบวนการพิจารณาไปในทางจำหน่ายสิทธิ เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนข้อเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ หรือสละสิทธิใด ๆ การยื่นคำร้องขอต่อศาลเพื่อบังคับตาม คำชี้ขาดของอนุญาตตุลาการ การรับเงินหรือเอกสารใด ๆ จากสถาบันอนุญาตตุลาการ สำนักกระงับข้อพิพาทจากคู่พิพาทอีกฝ่ายหนึ่ง	๒. การฟ้องคดีล้มละลาย ๒.๑ ให้ขอความร่วมมือไปยังอัยการสูงสุด หรืออธิบดีอัยการ สำนักงานคดีล้มละลาย พิจารณาจัดพนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างคดี ๒.๒ พิจารณาแต่งตั้งนายตำรวจติดต่่อำนวยความสะดวกให้กับพนักงานอัยการผู้ว่าต่างคดี โดยให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๓๑.๓๒/ว ๐๐๑๘ ลง ๖ มี.ค.๕๒ ๒.๓ ค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้ปฏิบัติตามหนังสือ กง. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๖๒/๓๘๗ ลง ๗ ม.ค.๕๓ ๒.๔ กรณีศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ลูกหนี้เด็ดขาดให้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ๒.๕ ติดตามประสานงานกับเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์อย่างต่อเนื่อง	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
				๒.๖ พิจารณาดำเนินการตามกระบวนการในคดีล้มละลาย ๓. กรณีถูกบุคคลภายนอกฟ้องเป็นคดีแพ่งหรือคดีล้มละลาย - การดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑. ๔. การฟ้องนายประกันฐานผิดสัญญาประกัน - การดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑. ๕. การริบเบี้ยประกัน ๕.๑ กรณีใช้เงินสดเป็นหลักประกัน - เมื่อนายประกันผิดสัญญาประกันสามารถใช้สิทธิริบเบี้ยปรับซึ่งเป็นเงินสดที่นำมาเป็นหลักประกันได้ทันทีตาม มาตรา ๓๗๙ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ๕.๒ กรณีใช้หลักทรัพย์เป็นหลักประกัน - เมื่อผิดสัญญาประกันให้แจ้งนายประกันนำเงินมาชำระค่าปรับภายใน ๑๕ วัน หากนำมาชำระภายในกำหนด ให้จัดส่งเป็น	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
				รายได้แผ่นดินและยุติเรื่อง แต่หากนายประกัน ไม่นำเงินมาชำระภายในเวลาที่กำหนด ให้คิดดอกเบี้ยในอัตราที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระและ ดำเนินการฟ้องคดีต่อศาล ๖. การฟ้องขับไล่เจ้าหน้าที่ กรณีหมดสิทธิ การเช่าอยู่อาศัยบ้านพักของทางราชการ - การดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑.	***

*** กรณีการฟ้องขับไล่บุคคลให้ออกจากที่ราชพัสดุ ให้รายงานข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมายัง ตร.

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๒	การชดใช้ค่าเสียหาย เบื้องต้นคืนกองทุน ทดแทนผู้ประสบภัย	- พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัย จากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการส่งเงินคืนกองทุน ทดแทนผู้ประภัย กรณีรถของ ราชการก่อให้เกิดความเสียหาย พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	ให้ ผบช. หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า แต่ละ บช. มีอำนาจดำเนินการในฐานะ ผบ.ตร. หรือแทน ผบ.ตร.	ให้ถือปฏิบัติดังนี้ - การจ่ายเงินคืนให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการส่งเงิน คืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย กรณีรถของราชการ ก่อให้เกิดความเสียหาย พ.ศ. ๒๕๕๑ - พิจารณาใช้สิทธิไล่เบี้ยเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิด ทางละเมิด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - กรณีไม่สามารถไล่เบี้ยได้ เนื่องจากผลการสอบ ข้อเท็จจริงเป็นที่ยุติว่าเจ้าหน้าที่ผู้ประสบอุบัติเหตุจาก รถทางราชการมิได้กระทำโดยจงใจหรือประมาท เลินเล่ออย่างร้ายแรง ให้พิจารณายุติเรื่อง	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๓	การดำเนินการตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	ให้ ผบช. หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าแต่ละ บช. มีอำนาจดำเนินการในฐานะหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ แทน ผบ.ตร. กรณีเจ้าหน้าที่ ในสังกัดกระทำละเมิดต่อ บช. หรือหน่วยงาน ราชการอื่น ๆ กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดหน่วยงาน ราชการอื่น ๆ กระทำละเมิดต่อ บช. และ กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อ บุคคลภายนอก รวมถึงกรณีบุคคลภายนอก กระทำละเมิดต่อ บช. นั้น ๆ	พิจารณาดำเนินการตาม พ.ร.บ. ความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๔	การดำเนินการตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ตร. ที่เกี่ยวข้อง	ให้ ผบช. หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าแต่ละ บช. มีอำนาจดำเนินการในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้แต่งตั้งแทน ผบ.ตร. กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อทรัพย์สินของ บช. หรือหน่วยงานราชการอื่น ๆ กรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดหน่วยงานราชการอื่น ๆ กระทำละเมิดต่อทรัพย์สินของ บช. และกรณีเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทำละเมิดต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงกรณีบุคคลภายนอกกระทำละเมิดต่อทรัพย์สินที่อยู่ในสังกัด บช. นั้น ๆ	พิจารณาดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ตร. ที่เกี่ยวข้อง	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๕	การดำเนินคดีปกครอง	- พ.ร.บ.จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๖๒) - ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ตร. ที่เกี่ยวข้อง - หนังสือ กง.สงป.ที่เกี่ยวข้อง	ให้ ผบช.หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าแต่ละ บช. มีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครองแทน ผบ.ตร. ดังนี้ ๑. งานธุรการเกี่ยวกับคดีปกครอง การขอความร่วมมืออธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด หรือ อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตอำนาจศาลปกครอง พิจารณามอบหมายให้พนักงานอัยการเป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินคดีปกครอง ว่าต่างคดีและแก้ต่างคดีปกครอง การดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการพิจารณาคดีปกครอง ๒. ลงนามในใบมอบอำนาจเพื่อว่าต่างคดีหรือแก้ต่างคดีปกครอง หรือยื่นคำร้องเพื่อใช้สิทธิทางศาลปกครอง การลงนามในใบมอบอำนาจเพื่อยื่นคำขอรับชำระหนี้หรือยื่นถอนคำขอรับชำระหนี้ การลงนามในใบมอบฉันทะ การลงนามในหนังสือมอบอำนาจบังคับคดี หรือหนังสือมอบอำนาจยึดทรัพย์ การลงนามในเอกสารหรือหนังสืออื่นใดที่ใช้ในกระบวนการพิจารณาคดีชั้นศาล และในชั้นบังคับคดีจนเสร็จการ	๑. การฟ้องคดีปกครอง ๑.๑ ให้ขอความร่วมมือไปยังอธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด หรือ อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตอำนาจศาลปกครอง พิจารณาจัดพนักงานอัยการเป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินคดีปกครอง ๑.๒ พิจารณาแต่งตั้งนายตำรวจติดต่อดำเนินคดีความสะดวกให้กับพนักงานอัยการผู้รับมอบอำนาจดำเนินคดีปกครอง โดยให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๓๑.๓๑/ว ๑๐๗ ลง ๑๘ ต.ค.๔๙ และที่ ๐๐๓๑.๓๑/ว ๐๘๒ ลง ๑๔ มิ.ย.๕๐ ๑.๓ ค่าธรรมเนียมศาลหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้ปฏิบัติตามหนังสือ กง.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๒๖๒/๓๘๗ ลง ๗ ม.ค.๕๓	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
			๓. การพิจารณาดำเนินการกรณีการส่งจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี การรับเงินค่าธรรมเนียมศาล หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าเสียหาย หรือค่าทนายความ การรับเงิน จากส่วนแบ่งจากการยื่นคำขอเฉลี่ยทรัพย์หรือจากการ ยื่นคำขอรับชำระหนี้ การส่งจ่ายเงินเพื่อชดใช้หนี้ตาม คำสั่ง หรือคำพิพากษาของศาล การรับเงินชดใช้หนี้ ตามคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาลจากคู่ความฝ่าย แพ้คดี รวมถึงการพิจารณาดำเนินการขออนุมัติ จำหน่ายหนี้สูญให้กระทรวงการคลังพิจารณา ๔. การมอบให้พนักงานอัยการหรือบุคคลอื่นมี อำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาชั้นอนุญาโตตุลาการ ทุกขั้นตอนจนเสร็จการ รวมทั้งการดำเนินกระบวนการ พิจารณาไปในทางจำหน่ายสิทธิ เช่น การยอมรับตามที่ คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนข้อเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ หรือสละสิทธิใด ๆ การยื่นคำร้องขอต่อศาลเพื่อบังคับตามคำชี้ขาด ของอนุญาโตตุลาการ การรับเงินหรือเอกสารใด ๆ จากสถาบันอนุญาโตตุลาการ สำนักกระจับข้อพิพาท จากคู่พิพาทอีกฝ่ายหนึ่ง	๑.๔ การใช้สิทธิอุทธรณ์คดี ให้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖๒/ว ๔๔ ลง ๒๓ มิ.ย.๕๙ ๑.๕ ติดตามให้คู่ความฝ่ายแพ้ คดีชำระหนี้ตามคำพิพากษา หากคู่ความฝ่ายแพ้คดีเพิกเฉย ไม่ชำระหนี้ให้ดำเนินการในชั้น บังคับคดี ๑.๖ เมื่อครบระยะเวลาการ บังคับคดีตามกฎหมายและไม่ได้รับ การชำระหนี้ครบตามคำพิพากษา ให้ขออนุมัติจำหน่ายหนี้สูญไปยัง กระทรวงการคลังต่อไป	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
๖	การดำเนินการทาง ปกครอง	- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงที่ออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ให้ ผบช.หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าแต่ ละ บช. มีอำนาจพิจารณาดำเนินการตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการ ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และกฎทรงที่ออก ตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ทุกฉบับในฐานะ ผู้แต่งตั้งหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐแทน ผบ.ตร.	๑. มีความเสียหายแก่ ตร. ๑.๑ รายงานผู้เกี่ยวข้องจนถึงผู้แต่งตั้ง ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ๑.๓ เมื่อคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ครบถ้วนแล้ว ให้วินิจฉัยสั่งการ ๑.๔ ออกคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่ชดใช้ค่า สินไหมทดแทน ๒. กรณีเจ้าหน้าที่ไม่ยินยอมชดใช้ค่า สินไหมทดแทน ๒.๑ มีหนังสือเตือนให้นำเงินมาชำระ หากไม่ชำระให้ดำเนินการใช้มาตรการบังคับ ทางปกครอง	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
				๒.๒ ออกคำสั่งสืบหาทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่หรือขอความร่วมมือไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดหรือหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด ๒.๓ ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครองเพื่อดำเนินการในการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (ขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงและระเบียบที่เกี่ยวข้อง) ๒.๔ ออกคำสั่งยึดอายัดทรัพย์สิน ๒.๕ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขายทอดตลาด ๒.๖ ออกประกาศขายทอดตลาดทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ ๒.๗ การรับเงิน การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	

ผนวก ง (ประกอบแนวทางปฏิบัติ ส่วนที่ ๘ ด้านงานคดี)

ลำดับ	เรื่อง	กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อำนาจของ ผบช. ตามระเบียบ ก.ต.ช.	แนวทางปฏิบัติ	หมายเหตุ
				๒.๘ นำเงินที่ได้จากการขายทอดตลาด หักใช้เป็นเงินที่เจ้าหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการยึดอายัด และขายทอดตลาด รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง (ออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ๒.๙ เมื่อครบระยะการใช้มาตรการบังคับทางปกครองแล้ว หากยังไม่ได้ชำระหนี้หรือได้รับชำระหนี้ไม่ครบถ้วนให้ขออนุมัติจำหน่ายหนี้ไปยังกระทรวงการคลัง	

ผนวก จ (การใช้ส่วนราชการเจ้าของหนังสือและการลงชื่อในหนังสือภายนอก)

การใช้ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ การลงชื่อในหนังสือของกองบัญชาการที่มีไปถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานภายนอกสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือบุคคลภายนอก ดังนี้

๑. แบบหนังสือราชการที่ใช้ ปฏิบัติดังนี้

แบบหนังสือภายนอก ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๒. ชื่อส่วนราชการเจ้าของหนังสือ ปฏิบัติดังนี้

(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)

ตำรวจภูธรภาค

ที่ตั้ง

(ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง)

กองบังคับการ

โทร.

โทรสาร

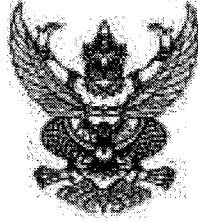
๓. การลงชื่อในหนังสือราชการ ปฏิบัติดังนี้

พลตำรวจโท

(.....)

ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ...

ตัวอย่างหนังสือภายนอก



VII. THE CONCLUSION

คำขวัญของสภาฯ.....

๒๓ หมู่ ๖ ตำบลมะตูม

מחזורי תפילה

จังหวัดชัยภูมิ ๖๕๓๕๐

10/10/2010 10:10:10

704

செயல்

อ้างอิง

สิ่งนี้กลับมาด้วย

.....

Figure 1. Schematic representation of the experimental design. The subjects were divided into two groups: the control group and the experimental group. The control group was exposed to a standard 12-hour shift, while the experimental group was exposed to a 14-hour shift. The subjects were monitored for 14 days, and the data were analyzed using a two-way ANOVA.

.....

.....

100

2000 年 12 月 15 日

[illegible]

(Signature)

[illegible]

Microsoft Word Document

[illegible]

2000年12月29日 星期五

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

บทความโดย

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1001-1005.

អ្នកប្តូរការងារតំបន់រដ្ឋបាល

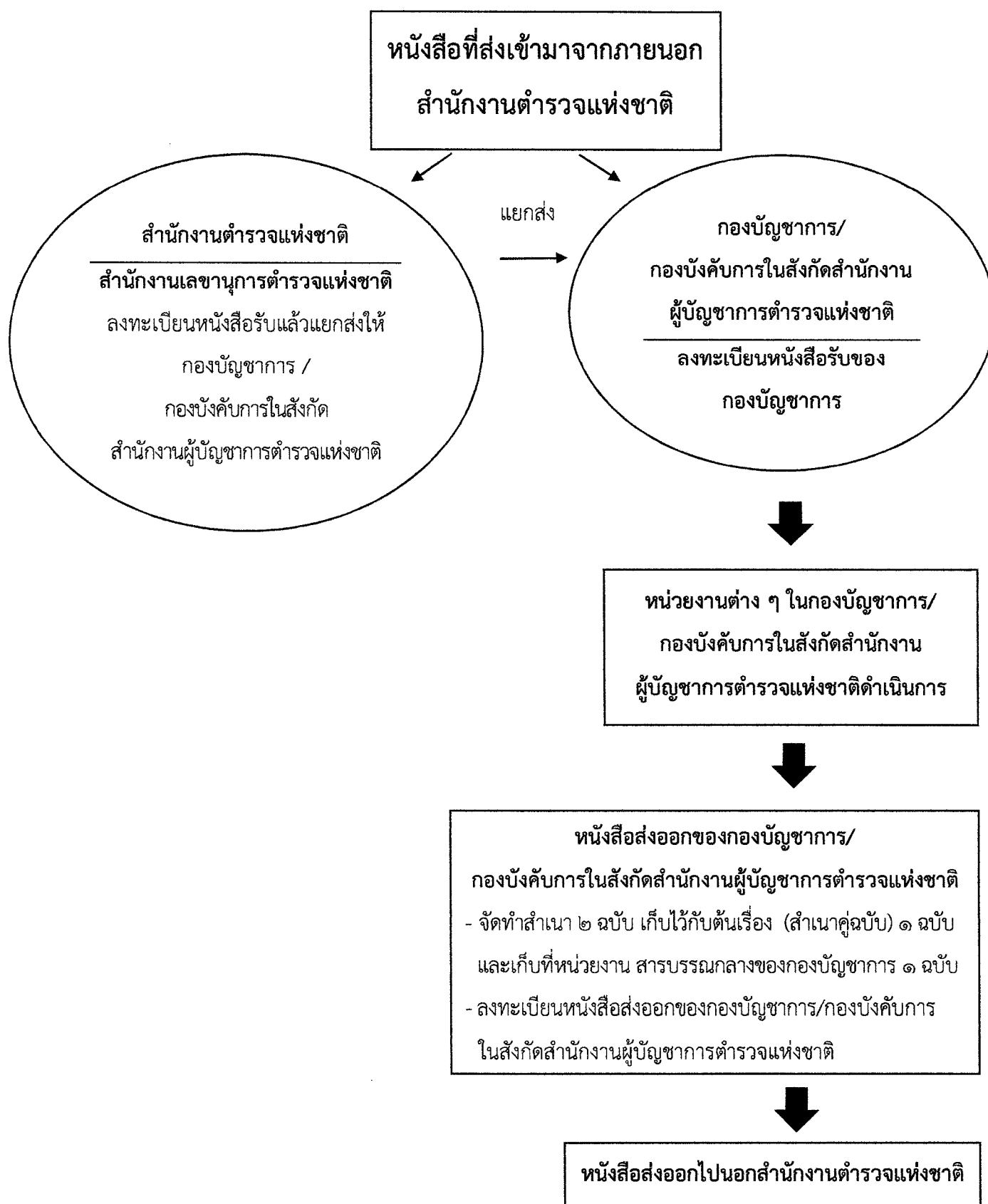
กองบังคับการอำนวยการ

[illegible]

โทรสาร

ผนวก ฉ (แผนภูมิระบบทางเดินหนังสือราชการ)

ระบบทางเดินหนังสือ



แนวทางปฏิบัติประกอบระเบียบ ก.ต.ช. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการ
ในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

